

Formazione Maggioli

Corso di perfezionamento on line sugli appalti pubblici nella Provincia Autonoma di Bolzano Tra normativa provinciale, Codice dei contratti e legislazione emergenziale Covid 19

Febbraio- Giugno 2021 - FWAP210222Z
(12 unità didattiche, per un totale di 48 ore di formazione)

Valido ai fini della formazione continua del RUP
Art. 6 Deliberazione di Giunta Provinciale n. 850/2019
e Decreto ACP n. 1/2021 (Programma annuale di formazione)

Il Corso di perfezionamento affronta le principali tematiche individuate dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP con Decreto n. 1/2021 ai fini dell'assolvimento degli obblighi formativi del RUP (Delibera di Giunta Provinciale n. 850/2019).

Metodologia didattica

Le lezioni prevedono l'alternanza di:

- **focus teorici**, finalizzati alla comprensione dei principi e degli istituti fondamentali in materia;
- **approfondimenti operativi**, sviluppati anche mediante l'esame ragionato della modulistica tipo messa a disposizione della Agenzia per la redazione degli atti delle principali procedure di gara.

Piattaforma di erogazione

Per l'erogazione del corso sarà utilizzata la piattaforma Zoom, in grado di assicurare la massima interazione tra partecipanti e docente.

Si consiglia l'uso di webcam e microfono.

Si precisa, inoltre, che il corso non sarà registrato.

Struttura e calendario del corso

Il corso è articolato in 12 unità didattiche, per ognuna delle quali è indicata la macroarea di riferimento prevista dal Programma annuale di formazione e aggiornamento approvato dall'ACP.

E' comunque possibile partecipare anche ad una o più unità didattiche (per informazioni si consiglia di consultare il sito o di contattare la segreteria organizzativa).

Unità didattica n. 1

La gestione degli appalti durante l'emergenza sanitaria ed economica

Le novità introdotte dalle Leggi Provinciali n. 1/2021 e n. 3/2020

Lunedì 22 febbraio 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 2

Introduzione alla contrattualistica pubblica

Sistema delle fonti, principi, fasi dell'appalto, figure professionali e responsabilità

Mercoledì 24 marzo 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 3

Gli affidamenti diretti di servizi e forniture

Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento

Mercoledì 7 aprile 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 4

Gli affidamenti diretti di lavori e servizi tecnici

Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento

Mercoledì 14 aprile 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 5

Le procedure negoziate sotto-soglia di servizi e forniture

Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento

Mercoledì 28 aprile 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 6

Le procedure negoziate sotto-soglia di lavori pubblici

Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento

Giovedì 6 maggio 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 7

La progettazione degli appalti di servizi e forniture

La documentazione da redigere

Mercoledì 12 maggio 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 8

Il criterio prezzo/qualità

Contenuto degli atti di gara e gestione dei criteri delle operazioni di gara

Mercoledì 26 maggio 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 9

I requisiti di ordine generale

La gestione dei controlli

Mercoledì 9 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 10

Le offerte anomale

Individuazione e gestione

Mercoledì 16 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 11

La gestione della fase esecutiva degli appalti di servizi e forniture

RUP e DEC

Mercoledì 23 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

Unità didattica n. 12

La gestione della fase esecutiva degli appalti di lavori

RUP e DL

Mercoledì 30 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

Destinatari

- RUP, dirigenti e funzionari di stazioni appaltanti
- Fornitori della P.A.
- Liberi professionisti interessati alla materia

Docente

Roberta Bertolani, *Avvocato amministrativista. Esperto in materia di contrattualistica pubblica*

Test di autovalutazione

Al termine del Corso è previsto un test facoltativo che darà diritto a ricevere l'attestato di partecipazione finale con valutazione.

Quota di partecipazione individuale

€ 1.800,00 + IVA *

€ 1.600,00 + IVA * per gli abbonati 2021 alle riviste e servizi internet Maggioli in materia di appalti

€ 1.200,00 + IVA * per Amministrazioni comunali con popolazione inferiore a 8.000 abitanti

** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)*

La quota include: accesso alla diretta del corso e materiale didattico in formato digitale.

L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; si consiglia l'uso di webcam e microfono.

Programma

Unità didattica n. 1

La gestione degli appalti durante l'emergenza sanitaria ed economica

Le novità introdotte dalle Leggi Provinciali n. 1/2021 e n. 3/2020

Lunedì 22 febbraio 2021, ore 9.00 – 13.00

Le modifiche alla L.P. n. 3/2020 introdotte dalla L.P. n. 1/2021

- La riduzione della durata del periodo di applicazione delle disposizioni emergenziali
- I rapporti tra la L.P. n. 1/2021 e la L.P. n. 16/2015.
- Le novità introdotte: quadro di sintesi.

Le novità relative alle fasi di gara

- La consegna in via di urgenza, prima della sottoscrizione dei contratti.
- Termini e responsabilità in caso di tardiva sottoscrizione dei contratti.

Le novità in tema di procedure di gara

- Le nuove soglie per gli affidamenti diretti dei servizi tecnici.
- Gli affidamenti diretti negli appalti di lavori e servizi, diversi da quelli tecnici.
- Lavori pubblici: la modifica delle soglie e del numero di ditte da invitare nelle procedure negoziate senza bando.
- Iter di una negoziata senza bando:
 - l'avviso di indizione della procedura e le indicazioni del MIT;
 - la post informazione.

Le novità relative ai criteri di aggiudicazione

- I criteri di aggiudicazione negli appalti sopra e sottosoglia.
- L'abolizione dei criteri premianti nell'ambito del subappalto a PMI locali.

Le novità in tema di garanzie

- L'abrogazione della normativa emergenziale in tema di garanzie.

Le disposizioni abrogate

Le disposizioni della Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto "Semplificazioni", applicabili nell'ordinamento della Provincia Autonoma di Bolzano

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP: macroarea "Seminario informativo su nuove norme nel settore dei contratti pubblici"

Unità didattica n. 2

Introduzione alla contrattualistica pubblica

Sistema delle fonti, principi, fasi dell'appalto, figure professionali e responsabilità

Mercoledì 24 marzo 2021, ore 9.00 – 13.00

- Le definizioni: che cosa si intende per contratto di appalto.
- Le differenze rispetto ai contratti di lavoro autonomo.
- La disciplina dei contratti pubblici: le Direttive della Unione Europea, le Leggi provinciali e il Codice dei contratti. Quadro di sintesi.
- Quando si applica la norma provinciale e quando si applica quella statale.
- I principi che governano la contrattualistica pubblica.
- Il principio di concorrenza: l'obbligo della gara di appalto e le sue deroghe.
- L'obiettivo di una gara di appalto.
- La qualificazione degli operatori economici:
 - motivi di esclusione;
 - idoneità professionale;
 - capacità economico-finanziaria;
 - capacità tecnico-professionale;
 - attestazioni SOA.
- La selezione delle offerte: i criteri di aggiudicazione (prezzo più basso e prezzo/qualità).
- La gara di appalto: quadro di sintesi delle procedure di gara.
- La gestione della fase esecutiva:
 - regole base;
 - principi;
 - finalità.
- Le responsabilità dei soggetti coinvolti nella gestione di un appalto: il responsabile unico del procedimento.
- L'obbligo di gestione delle gare con modalità telematiche e la normativa sulla *spending review*.
- Le disposizioni in tema di trasparenza.

**Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
macroarea "Conoscenza base, aspetti generali del diritto degli appalti (corsi base)"**

Unità didattica n. 3

Gli affidamenti diretti di servizi e forniture
Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento

Mercoledì 7 aprile 2021, ore 9.00 – 13.00

Inquadramento normativo

- Gli affidamenti diretti in senso stretto (infra € 40.000) e la deroga agli strumenti elettronici.
- Gli affidamenti diretti previa consultazione di 3 operatori economici.
- Iter concreto di un affidamento diretto: le Linee guida provinciali n. 132/2020 (e relativi aggiornamenti).
- Differenza tra preventivi ed offerta: le modalità di selezione del contraente.
- Il principio di rotazione.

Esame ragionato degli atti necessari per un affidamento diretto

- L'avviso preventivo per la manifestazione di interesse: la gestione della rotazione.
- La richiesta di preventivo:
 - importo stimato;
 - definizione delle modalità di esecuzione;
 - qualificazione degli operatori economici.
- Le scelte relative al subappalto.
- La partecipazione sotto forma di raggruppamento temporaneo dopo l'art. 2 bis della Legge n. 120/2020 e i chiarimenti del MIT.
- La determina a contrarre/di affidamento: la costruzione della motivazione (ovvero, le ragioni della scelta del fornitore).
- I modelli per l'operatore economico: le dichiarazioni da rendere.
- Gli affidamenti alle cooperative sociali: peculiarità.
- Gli adempimenti in tema di trasparenza.

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "Affidamenti < 150.000 €"
- macroarea "Redazione degli atti di gara per appalti pubblici di servizi e forniture"
- macroarea "Trasparenza"

Unità didattica n. 4

Gli affidamenti diretti di lavori e servizi tecnici
Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento
Mercoledì 14 aprile 2021, ore 9.00 – 13.00

Inquadramento normativo

- Gli affidamenti diretti di servizi tecnici dal 15 gennaio 2021 (dopo le modifiche introdotte dalla L.P. n. 1/2021).
- Gli affidamenti diretti in senso stretto (infra € 40.000) e la deroga agli strumenti elettronici.
- Gli affidamenti diretti previa consultazione di 3 operatori economici.
- Iter concreto di un affidamento diretto: le Linee guida provinciali n. 132/2020 (e relativi aggiornamenti).
- Differenza tra preventivi ed offerta: le modalità di selezione del contraente.
- Il principio di rotazione.

Esame ragionato degli atti necessari per un affidamento diretto

- L'avviso preventivo per la manifestazione di interesse: la gestione della rotazione.
- La richiesta di preventivo:
 - importo stimato;
 - definizione delle modalità di esecuzione;
 - qualificazione degli operatori economici.
- Le scelte relative al subappalto.
- La partecipazione sotto forma di raggruppamento temporaneo dopo l'art. 2 bis della Legge n. 120/2020 e i chiarimenti del MIT.
- La determina a contrarre/di affidamento: la costruzione della motivazione (ovvero, le ragioni della scelta del fornitore).
- I modelli per l'operatore economico: le dichiarazioni da rendere.
- Le lavorazioni che compongono la prestazione.
- Gli adempimenti in tema di trasparenza.

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "Affidamenti < 150.000 €"
- macroarea "Redazione degli atti di gara per appalti pubblici di lavori"
- macroarea "Le procedure di affidamento dei servizi di architettura e ingegneria"
- macroarea "Trasparenza"

Unità didattica n. 5

Le procedure negoziate sotto-soglia di servizi e forniture

Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento

Mercoledì 28 aprile 2021, ore 9.00 – 13.00

Inquadramento normativo

- Le procedure di gara per gli appalti di importo inferiore alla soglia.
- Il valore stimato della procedura e il numero di operatori da invitare.
- La qualificazione degli operatori economici.
- I criteri di aggiudicazione.
- Il principio di rotazione.
- Iter di una procedura di affidamento.

Esame ragionato degli atti necessari

- L'avviso preventivo per la manifestazione di interesse: la gestione della rotazione.
- La lettera di invito.
- Il disciplinare di gara.
- Le scelte relative al subappalto.
- I modelli dell'operatore economico.
- La determina a contrarre.
- L'aggiudicazione.
- Gli adempimenti in tema di trasparenza.

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "Affidamenti nel sottosoglia"
- macroarea "Redazione degli atti di gara per appalti pubblici di servizi e forniture"
- macroarea "Subappalto"
- macroarea "Trasparenza"

Unità didattica n. 6

Le procedure negoziate sotto-soglia di lavori pubblici

Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento

Giovedì 6 maggio 2021, ore 9.00 – 13.00

Inquadramento normativo

- Le procedure di gara per gli appalti di importo inferiore alla soglia.
- Il valore stimato della procedura e il numero di operatori da invitare.
- La qualificazione degli operatori economici e le attestazioni SOA.
- I criteri di aggiudicazione.
- Il principio di rotazione.
- Iter di una procedura di affidamento.

Esame ragionato degli atti necessari

- L'avviso preventivo per la manifestazione di interesse: la gestione della rotazione.
- La lettera di invito.
- Il disciplinare di gara.
- Le scelte relative al subappalto.
- I modelli dell'operatore economico.
- La determina a contrarre.
- L'aggiudicazione.
- Gli adempimenti in tema di trasparenza.

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:

- macroarea "Affidamenti nel sottosoglia"

- macroarea "Redazione degli atti di gara per appalti pubblici di lavori"

- macroarea "Subappalto"

- macroarea "Trasparenza"

Unità didattica n. 7

La progettazione degli appalti di servizi e forniture

La documentazione da redigere

Mercoledì 12 maggio 2021, ore 9.00 – 13.00

La programmazione negli appalti di servizi e forniture

- Gli elenchi biennali ed annuali.
- Le logiche della programmazione.
- Il progetto servizio/fornitura e gli elementi che lo compongono.

L'oggetto della prestazione

- La relazione illustrativa ed il contesto in cui è inserita la fornitura.
- La definizione delle specifiche tecniche:
 - il capitolato prestazionale;
 - le clausole essenziali.
- I criteri ambientali minimi (CAM).
- Rapporto tra oggetto del contratto e requisiti di partecipazione.
- Il capitolato speciale, parte normativa: la disciplina contrattuale della fase di esecuzione del contratto.
- Il controllo sulla qualità della prestazione:
 - le prestazioni eseguite;
 - la verifica dell'offerta tecnica;
 - le penali.

Il valore stimato della procedura

- Il calcolo del valore stimato:
 - costo dei materiali/mezzi di consumo ed altro;
 - costo della manodopera;
 - spese generali;
 - costi interni della sicurezza;
 - spese generali;
 - utile di impresa.
- Gli elementi da considerare nel calcolo stimato nella procedura. Le opzioni:
 - differenza con le varianti in corso d'opera;
 - le modifiche previste negli atti di gara e la possibilità di utilizzo dei ribassi d'asta;
 - il rinnovo;
 - la ripetizione di servizi analoghi;
 - le proroghe tecniche.

Il costo della manodopera

- La costruzione del costo della manodopera.
- Le clausole sociali, anche negli appalti di importo inferiore alla soglia comunitaria.
- Le informazioni da rendere note ai partecipanti alla procedura di gara.

I costi della sicurezza

- I costi interni della sicurezza e l'organizzazione aziendale.
- Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso: il DUVRI.

L'indicazione di una marca specifica e l'acquisto di beni e servizi infungibili

- Quando è necessario prevedere la clausola di equivalenza.
- Quando è possibile indicare una determinata marca.
- Come si accerta l'infungibilità di un bene o di un servizio.

Le consultazioni preliminari di mercato

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "Programmazione nei contratti pubblici"
- macroarea "Redazione della documentazione tecnica nelle gare di servizi e forniture"
- macroarea "Audit appalti pubblici"

Unità didattica n. 8

Il criterio prezzo/qualità

Contenuto degli atti di gara e gestione dei criteri delle operazioni di gara

Mercoledì 26 maggio 2021, ore 9.00 – 13.00

I criteri di aggiudicazione

- Solo prezzo, prezzo/qualità, solo qualità.
- Gli appalti da aggiudicare con il criterio del prezzo/qualità.
- Gli step per la costruzione dei criteri di valutazione delle offerte:
 - individuazione degli obiettivi della stazione appaltante e dei relativi criteri di valutazione;
 - individuazione dei sub-criteri;
 - regime delle varianti in sede di offerta;
 - individuazione dei limiti alla discrezionalità tecnica della commissione;
 - pesi e sub-pesi (ponderazione);
 - previsione dell'eventuale soglia di sbarramento;
 - criteri di valutazione quantitativi;
 - formule matematiche per la valutazione delle offerte (elementi quantitativi e qualitativi).

Le operazioni di gara

- La nomina della commissione; differenza rispetto al seggio.
- Le dichiarazioni dei componenti delle commissioni di gara e il conflitto di interessi.
- Il verbale di gara.

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "La procedura con l'offerta economicamente più vantaggiosa: qualità/prezzo"
- macroarea "Attività dell'autorità di gara e della commissione di valutazione"

Unità didattica n. 9
I requisiti di ordine generale
La gestione dei controlli
Mercoledì 9 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

Le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice dei contratti (D.Lgs. n. 50/2016)

- Quadro di sintesi delle singole dichiarazioni.
- Le novità introdotte dalla Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto “Semplificazioni”: le violazioni non definitivamente accertate.
- Le dichiarazioni per conto di terzi.
- I soggetti che devono rendere la dichiarazione.

I soggetti da controllare

- I controlli in base alla tipologia di gara.
- I controlli semplificati.
- I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice dei contratti (D.Lgs. n. 50/2016).

La verifica dei requisiti

- Mappa della Autorità certificanti.
- Termini di validità e riutilizzo dei requisiti di partecipazione.
- La questione del silenzio assenso.

La valutazione dei documenti ottenuti

- I precedenti penali: sentenze passate in giudicato e non.
- La regolarità contributiva e fiscale, con particolare riferimento alle violazioni non definitivamente accertate.
- Le risoluzioni contrattuali.
- Le penali.
- Le annotazioni ANAC.

Come distinguere una dichiarazione falsa escludente da una solo potenzialmente escludente

- Il criterio on off definito dall'Adunanza Plenaria 2020 del Consiglio di Stato per le dichiarazioni false escludenti.
- Le altre false dichiarazioni.
- La riduzione delle dichiarazioni false escludenti.

La gestione delle esclusioni facoltative

- Le esclusioni dell'art. 80, comma 5, lettere c), c bis) e c ter).
- La gestione del procedimento di esclusione, il contraddittorio e la motivazione.

**Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea “Il controllo dei requisiti di ordine generale dei concorrenti
di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016”**

Unità didattica n. 10

Le offerte anomale
Individuazione e gestione

Mercoledì 16 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

Le offerte anomale

- Che cosa si intende per offerte anomale.
- I criteri matematici per l'individuazione delle offerte anomale:
 - gare aggiudicate con il criterio del prezzo più basso;
 - gare aggiudicate con il criterio del prezzo/qualità.
- La verifica delle offerte anomale.

Che cosa si intende per verifica delle offerte anomale

- La competenza a gestire il procedimento.
- L'oggetto della verifica:
 - costo della manodopera;
 - altri costi della commessa;
 - offerte migliorative;
 - utile e spese generali.
- Come impostare la richiesta di giustificativi e relativo contenuto.
- Il sub procedimento di verifica dell'anomalia.
- Le modifiche delle giustificazioni.
- L'eventuale richiesta di chiarimenti alle imprese.
- La conclusione del procedimento.
- La motivazione del provvedimento conclusivo.
- La gestione del costo della manodopera.
- Differenza tra valutazione dell'anomalia e verifica del costo della manodopera.
- La valutazione delle giustificazioni dell'impresa.
- Gli scostamenti e le giustificazioni ammesse.
- Anomalia dell'offerta e clausola sociale.
- Quando l'impresa può impugnare e quali vizi può eccepire.

**Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "La tematica dell'offerta anormalmente bassa"**

Unità didattica n. 11

La gestione della fase esecutiva degli appalti di servizi e forniture RUP e DEC

Mercoledì 23 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

I soggetti coinvolti nella gestione della fase di esecuzione

- RUP e DEC.
- Compiti dei vari soggetti e relativi rapporti.
- Gli atti del DEC e del RUP.

I principali istituti della fase di esecuzione del contratto

- L'avvio dell'esecuzione, anche d'urgenza. Le novità introdotte dalla Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto "Semplificazioni".
- Gli atti della contabilità: gli stati di avanzamento di servizi e forniture.
- La regola per cui prima si controlla e poi si paga (post numerazione).
- I termini di pagamento e gli interessi.
- Le pretese economiche dell'impresa.
- Le sospensioni, anche in epoca di emergenza Covid
- Le proroghe e le modifiche al cronoprogramma.

Le modifiche in fase di esecuzione del contratto

- Le modifiche in senso lato (già previste in fase di evidenza pubblica).
- Le prestazioni supplementari.
- Le varianti in corso d'opera.
- Presupposti e autorizzazioni
- Pubblicità e comunicazioni.

Il subappalto

- La disapplicazione della percentuale massima di prestazioni subappaltabili.
- La ricognizione della dichiarazione resa dalla impresa.
- Le prestazioni che non costituiscono subappalto: differenza tra subappalto e sub contratti.
- L'avvalimento: differenza tra subappalto e avvalimento.
- L'autorizzazione al subappalto.
- Il pagamento dei subappaltatori.
- La solidarietà rispetto ai dipendenti del subappaltatore.
- Le conseguenze, anche penali, del subappalto non autorizzato.
- Adempimenti conseguenti.

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "Esecuzione e controllo dei contratti; compiti del RUP e del direttore dell'esecuzione nei settori servizi e forniture"
- macroarea "Subappalto"
- macroarea "Modifiche e proroghe dei tempi contrattuali"

Unità didattica n. 12

La gestione della fase esecutiva degli appalti di lavori RUP e DL

Mercoledì 30 giugno 2021, ore 9.00 – 13.00

I soggetti coinvolti nella gestione della fase di esecuzione

- RUP, DL e coordinatore per la sicurezza.
- Compiti dei vari soggetti e relativi rapporti.
- Gli atti del DL e del RUP.

I principali istituti della fase di esecuzione del contratto

- La consegna dei lavori, anche d'urgenza. Le novità introdotte dalla Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto "Semplificazioni".
- Gli atti della contabilità.
- Le riserve dell'impresa e relativa gestione.
- Le sospensioni, anche in epoca di emergenza Covid.
- Le proroghe e le modifiche al cronoprogramma.

Le modifiche in fase di esecuzione del contratto

- Le modifiche in senso lato (già previste in fase di evidenza pubblica).
- Le prestazioni supplementari.
- Le varianti in corso d'opera.
- Presupposti e autorizzazioni
- Pubblicità e comunicazioni.

Il subappalto

- La disapplicazione della percentuale massima di prestazioni subappaltabili.
- La ricognizione della dichiarazione resa dalla impresa.
- Le prestazioni che non costituiscono subappalto: differenza tra subappalto e sub contratti.
- L'avvalimento: differenza tra subappalto e avvalimento.
- Il distacco di manodopera.
- L'autorizzazione al subappalto.
- Il pagamento dei subappaltatori.
- La solidarietà rispetto ai dipendenti del subappaltatore.
- Le conseguenze, anche penali, del subappalto non autorizzato.
- Adempimenti conseguenti.

Questa unità didattica è prevista dal programma annuale di formazione 2021 approvato dall'ACP:
- macroarea "Esecuzione e controllo dei contratti; compiti del RUP e del direttore dei lavori
nel settore lavori pubblici"
- macroarea "Subappalto"
- macroarea "Modifiche e proroghe dei tempi contrattuali"