

FGEG190131

La transizione digitale delle Pubbliche Amministrazioni

Quali obblighi e scadenze nel 2019?

Sede: Bologna, Millenn Hotel - via Boldrini, 4 - Bologna - tel. 051 6087811

Data: 31 gennaio 2019

Orario: 9.00 - 13.00 e 14.00 - 16.30

DESCRIZIONE

Dopo la riforma attuata con il D.Lgs. n. 217/2017 e l'aggiornamento del Piano triennale per l'informatica, le Amministrazioni Pubbliche sono chiamate ad intensificare le attività di adeguamento alla normativa in materia di digitalizzazione.

Tale attività deve avvenire sotto il coordinamento del responsabile per la transizione digitale (RTD), figura strategica e oggetto della Circolare del Ministro per la P.A. n. 3/2018.

Il corso fornisce un quadro completo e strutturato dei diversi obblighi normativi e delle scadenze previste per il 2019, in modo da supportare le valutazioni strategico-amministrative e le necessarie attività di adeguamento di ciascun Ente.

DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, dell'Ufficio per la transizione al digitale e dei Sistemi informativi di Amministrazioni e Aziende Pubbliche.
- Aziende informatiche e liberi professionisti interessati alla materia

PROGRAMMA

Il Codice dell'amministrazione digitale e l'aggiornamento del Piano triennale per l'informatica nella P.A.

- Le leggi della P.A. digitale e le scadenze per le Pubbliche Amministrazioni: il CAD dopo i Decreti correttivi n. 179/2016 e n. 217/2017.
- Lo stato di attuazione delle regole tecniche.
- Le novità introdotte dal cd. "Decreto semplificazioni".
- Il Piano triennale per l'informatica nella P.A. 2019-2021 e le norme sugli acquisti di beni e servizi informatici.

Il responsabile per la transizione al digitale

- Il responsabile per la transizione digitale:
 - nomina e attribuzioni;
 - rapporto con le altre figure previste dalla normativa.
- La Circolare n. 3/2018 del Ministro per la P.A.

La digitalizzazione dei documenti e degli archivi

- Il documento informatico e le firme elettroniche.
- Le tipologie di firme elettroniche e la validità giuridico/probatoria dei documenti informatici.
- Il ciclo di vita del documento informatico (formazione, trasmissione, gestione e conservazione).
- Il procedimento amministrativo elettronico.

L'evoluzione dei sistemi informativi, i siti web e i pagamenti informatici

- I siti web e i servizi in rete dell'Amministrazione.
- Gli obblighi in materia di piattaforme abilitanti (Spid, PagoPA).
- Accessibilità e usabilità.

€ 430,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Iscrizioni entro il 16/01/2019	Iscrizioni dopo il 16/01/2019	OFFERTA 3X2
Piccoli Comuni	€ 180,00	€ 180,00	Sì
Clienti abbonati a www.lagazzettadeglientilocali.it	€ 380,00	€ 387,00	Sì
Altri Clienti	€ 380,00	€ 430,00	Sì

LA QUOTA COMPRENDE:

materiale didattico in formato elettronico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio PA Digitale Channel, colazione di lavoro

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

ALTRE TAPPE

Milano 07/02/2019
 Roma 15/02/2019
 Palermo 21/02/2019
 Cagliari 28/02/2019