

FWFI240709

AMMINISTRAZIONE

Il bilancio degli Enti Locali spiegato ai neo amministratori

I fondamentali in materia

Corso on line in diretta a cura di Nicola Rebecchi

Sede: Corso on-line in Diretta, .
Data: Martedì 9 luglio 2024
Orario: ore 15.00-17.00

DESCRIZIONE

Il corso, appositamente pensato per gli Amministratori locali di nuova nomina, illustra i concetti di base relativi alla gestione del bilancio, delle risorse disponibili e del ciclo della programmazione, al fine di conseguire l'efficace attuazione dei programmi di mandato.

Come noto il bilancio è uno dei cardini attorno al quale ruota la vita dell'Amministrazione: infatti consente di pianificare e programmare le politiche pubbliche e di rendicontare le entrate e spese necessarie per l'erogazione dei servizi pubblici locali.

Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.

DESTINATARI

- Neo Amministratori di Enti Locali

PROGRAMMA

La programmazione di bilancio

- Il Documento unico di programmazione (DUP).
- Il bilancio di previsione, quando si approva e chi sono gli attori che intervengono.
- Dalle previsioni del bilancio alla gestione effettiva delle entrate e delle spese: il Piano esecutivo di gestione

(PEG).

La competenza finanziaria e gli istituti contabili

- Il Principio della competenza “potenziata”.
- Gli accantonamenti e il Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).
- Il Fondo pluriennale vincolato (FPV).

Il rendiconto e i risultati della gestione

- I residui attivi e passivi e il riaccertamento ordinario dei residui.
- Il rendiconto della gestione.
- Il risultato di amministrazione, l'utilizzo dell'avanzo e il ripiano del disavanzo.
- La relazione di inizio e fine mandato.
- La contabilità “Accrual”.

RELATORI

Nicola Rebecchi

Dirigente economico-finanziario di Ente Locale. Consulente ANCI/IFEL in materia di bilanci e finanza locale

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 80,00 + IVA se dovuta*

** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

| | Quota |
|---|---------|
| Clienti abbonati a www.bilancioecontabilita.it | € 70,00 |
| Clienti abbonati a www.ufficiotributi.it | € 70,00 |
| Clienti abbonati a Rivista "Bilancio e Tributi Locali" | € 70,00 |
| Altri Clienti | € 80,00 |

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "bilancioecontabilita.it" e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it