

FWPE240208C

## BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

# La Certificazione Unica 2024 e le novità fiscali per i sostituti d'imposta

*Guida alla compilazione dei quadri fiscali*

*Corso on-line a cura di Luigi Lovecchio*

*Registrato a febbraio 2024*

Sede: On-line,  
Data: Valido per 90 giorni dall'invio delle credenziali  
Orario: durata n. 4 ore

## DESCRIZIONE

*La Certificazione Unica, divenuta oramai una "parte" della dichiarazione dei sostituti d'imposta, contiene il riepilogo dei redditi di lavoro dipendente, autonomo e di (alcuni) redditi diversi erogati nell'anno precedente.*

*Il corso fornisce indicazioni analitiche per la compilazione dei quadri fiscali della CU 2024, senza trascurare le problematiche riguardanti le operazioni di conguaglio di fine anno e l'assistenza fiscale obbligatoria, anche alla luce delle novità riguardanti la dichiarazione precompilata, l'invio telematico della CU, le sanzioni e il ravvedimento operoso.*

*Saranno inoltre analizzate:*

- *le disposizioni introdotte dalla Legge di bilancio 2024, unitamente alle principali problematiche connesse con il trattamento integrativo del reddito di lavoro dipendente (ex D.L. n. 3/2020), e quelle contenute nel primo modulo di riforma dell'IRPEF, attuativo della Legge delega n. 111/2023;*
- *la nuova disciplina relativa alla detassazione della restituzione delle retribuzioni al datore di lavoro, con particolare riferimento alle modalità di compilazione dei relativi quadri.*

*Infine si illustrerà la normativa sul nuovo assegno unico per carichi familiari, al fine di evidenziare gli effetti sugli adempimenti dei sostituti d'imposta.*

## DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale/stipendi di Amministrazioni e Aziende Pubbliche.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

## PROGRAMMA

- La Certificazione Unica 2024:
  - modalità e termini di consegna e di trasmissione telematica;
  - esame dei singoli punti dei quadri fiscali.
- La gestione del conguaglio di fine anno e relative problematiche:
  - le addizionali;
  - il bonus produttività;
  - il trattamento integrativo del reddito di lavoro dipendente.
- La disciplina dei redditi a tassazione separata.
- La nuova disciplina della restituzione al datore di lavoro delle somme tassate in precedenti periodi d'imposta.
- L'assistenza fiscale e il versamento delle ritenute: riepilogo delle principali regole e casi particolari.
- Il nuovo assegno unico per carichi di famiglia e gli effetti sugli adempimenti dei sostituti d'imposta.
- Le novità previste dalla Legge di bilancio 2024 e dal Decreto di riforma dell'IRPEF.

## RELATORI

### **Luigi Lovecchio**

Dottore commercialista. Componente del Comitato scientifico della Rivista "Finanza e Tributi Locali" e del Comitato di redazione del Bollettino tributario. Autore di pubblicazioni in materia.

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 290,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

Clienti abbonati a [www.ilpersonale.it](http://www.ilpersonale.it)

Quota

€ 250,00

	Quota
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 250,00
Altri Clienti	€ 290,00

**LA QUOTA COMPRENDE:**

Materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 90 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

**MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

**REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

**SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA** (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

**SERVIZIO CLIENTI**

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)