

FWEG240219

## PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DIGITALE

# Cosa ci insegnano i provvedimenti del Garante privacy: dai servizi online alla gestione della posta elettronica dei dipendenti

*I più recenti indirizzi*

*Corso online in diretta a cura dell'Avv. Ernesto Belisario*

Sede: Corso on-line in Diretta, .  
Data: Lunedì 19 febbraio 2024  
Orario: ore 9.00 – 10.00

## DESCRIZIONE

*Il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali è fondamentale nell'ambito dell'attività di una Pubblica Amministrazione.*

*La protezione dei dati personali di cittadini e dipendenti pubblici richiede che gli Enti adottino misure tecniche e organizzative adeguate, anche alla luce della mole di dati, anche sensibili, detenuti dagli stessi.*

*Inoltre, la diffusione delle tecnologie nel settore pubblico, compresi, da ultimo, algoritmi e soluzioni basate su intelligenza artificiale, rende la materia ancora più rilevante, in ragione dei rischi che aumentano nella dimensione digitale.*

*Principi chiave del Regolamento 2016/679 (GDPR), privacy by design e by default, trattamento dei dati personali, informativa e consenso, soggetti responsabili, data breach, sicurezza informatica: sono alcuni degli ambiti a cui le Pubbliche Amministrazioni devono prestare particolare attenzione, come confermato dai numerosi provvedimenti sanzionatori adottati dall'Autorità garante per la protezione dei dati personali.*

*Di recente il Garante per la protezione dei dati personali ha - ad esempio - adottato un vademecum che contiene indicazioni utili a prevenire trattamenti di dati in contrasto con la disciplina sulla data protection nella gestione della posta elettronica dei dipendenti.*

*Inoltre la tutela dei dati personali impatta in molte altre attività delle Amministrazioni: dalla progettazione dei servizi online fino alla gestione dei documenti, passando per l'organizzazione di processi interni.*

*Partendo dall'analisi della normativa di riferimento e dai più recenti provvedimenti del Garante privacy, il corso esamina alcuni casi di comportamenti scorretti come spunto per definire le misure tecniche e organizzative da adottare nella Pubblica Amministrazione digitale.*

*Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente*

**Il corso è gratuito per:  
gli abbonati a PA Digitale Channel**

## PROGRAMMA

- La normativa di riferimento.
- I recenti provvedimenti del Garante privacy.
- Analisi di casi operativi.

## RELATORI

### **Ernesto Belisario**

Avvocato cassazionista. Assiste imprese e Pubbliche Amministrazioni in questioni relative al diritto delle tecnologie e del diritto amministrativo in ambito stragiudiziale e giudiziale. Svolge l'attività di Responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) per Pubbliche Amministrazioni e società. Già consigliere del Ministro per la semplificazione e per la P.A. e componente della Commissione degli Utenti di Informazione Statistica costituita presso ISTAT. Dal 2014 al 2016 è stato membro del Tavolo permanente per l'innovazione e l'agenda digitale italiana costituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Curatore dei progetti [lapadigitale.it](http://lapadigitale.it) e [leggezero.substack.com](http://leggezero.substack.com) (Maggioli Editore). Docente a contratto di "Law and Ethics of AIs" presso l'Università di Pisa

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 60,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a <a href="http://www.lagazzettadeglientilocali.it">www.lagazzettadeglientilocali.it</a>	€ 0,00
Clienti abbonati a Rivista "Comuni d'Italia"	€ 0,00
Clienti abbonati a PA DIGITALE CHANNEL	€ 0,00
Altri Clienti	€ 60,00

### LA QUOTA COMPRENDE:

La quota include il materiale didattico e la possibilità di rivedere la registrazione per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

### **MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula

virtuale.

**REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

**SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA** (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628903

**SERVIZIO CLIENTI**

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)