

FWFI240228

BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

Gli agenti contabili

Definizione, classificazione e responsabilità
Corso on-line in diretta a cura di Francesco Cuzzola
Corso posticipato al 7 marzo 2024

Sede: Corso on-line in Diretta, .
Data: Mercoledì 28 febbraio 2024
Orario: Ore 9.30 - 12.30

DESCRIZIONE

Il corso illustra le principali funzioni dell'economista e degli agenti contabili, mediante l'esame della normativa di riferimento e dei relativi profili di responsabilità.

In particolare, sarà approfondito il percorso amministrativo e contabile che porta alla resa del conto, fino alla trasmissione alla Corte dei conti con il sistema SIRECO.

Infine, l'analisi si concluderà con la discussione delle casistiche di spese economiche più significative.

Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.

DESTINATARI

- Dirigenti, e loro collaboratori, degli Uffici ragioneria ed economato di Amministrazioni Pubbliche
- Revisori contabili e liberi professionisti interessati alla materia

PROGRAMMA

Gli agenti contabili: definizione e classificazione

- Le varie categorie di agenti contabili:

- il tesoriere;

- l'economista;

- la gestione degli uffici ticket le altre tipologie di agente contabile;
- ruoli e doveri.
- La figura dell'economo e dell'agente contabile: ricostruzione giuridica.
- I principali adempimenti dell'economo, dei consegnatari dei beni, dei riscuotitori, ecc.
- La resa del conto (modelli conti giudiziali):
 - la gestione della cassa economale, delle casse ticket dei beni inventariali e a scorta;
 - il concetto di vigilanza e di custodia.
- La parificazione del responsabile del servizio finanziario: modalità e tempistiche.
- Il controllo degli agenti contabili: il sistema dei controlli interni di regolarità contestuale alle disposizioni regolamentari.
- I contenuti regolamentari e la nomina.
- Le disposizioni introdotte dal Decreto Legislativo n.174/2016: in particolare la figura del responsabile del procedimento.
- L'attività di verifica e di controllo dell'organo di revisione.
- Gli agenti contabili e la disciplina anticorruzione.
- Il nuovo Sistema Informativo per la Resa Elettronica dei Conti giudiziali (SIRECO).
- Le responsabilità amministrativo-contabile.
- Alcuni casi giurisprudenziali di responsabilità.

Il giudizio di conto e la responsabilità contabile

- L'attivazione del giudizio di conto.
- Le fasi del giudizio di conto e la sua estinzione.
- La responsabilità contabile e le connessioni con la responsabilità amministrativa.
- La prassi e la giurisprudenza più significativa.

Il giudizio per resa del conto

- La mancata resa del conto.
- Le diverse fasi del giudizio di conto.
- Le sanzioni per l'omessa resa del conto.

RELATORI

Francesco Cuzzola

Commercialista esperto in fiscalità e contabilità degli Enti Pubblici. Autore di pubblicazioni in materia

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 90,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a sistema pa - area bilancio e contabilità e tributi	€ 80,00
Clienti abbonati a Rivista "Bilancio e Tributi Locali"	€ 80,00
Altri Clienti	€ 90,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "bilanciocontabilita.it" e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628903

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it