

FWPE231003C

AMMINISTRAZIONE

Il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti

*Le novità introdotte dal DPR n. 81/2023
Corso on-line a cura di Paola Aldigeri
Registrato ottobre 2023*

Sede: On-line,
Data: Valido per 90 giorni dall'invio delle credenziali
Orario: Durata n. 2 ore e 30 minuti

DESCRIZIONE

Il corso esamina il testo del DPR n. 62 del 2013, per fornire un quadro semplice ma completo degli aspetti fondamentali di questo importante documento che, nel corso del tempo, ha acquisito una fondamentale importanza per la corretta gestione dei comportamenti dei dipendenti in riferimento alla loro vita professionale e privata.

Saranno inoltre commentate le recenti modifiche introdotte dal DPR n. 81/2023.

DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale/organizzazione e anticorruzione di Amministrazioni e Società Pubbliche.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

- Le origini del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- Il significato valoriale del Codice di comportamento per il dipendente pubblico.
- L'attuale contesto normativo.
- Il valore giuridico dei Codici di comportamento.
- Il rapporto tra Codice nazionale e Codice di Ente.

- L'ambito di applicazione dei Codici.
- I principi generali.
- Le principali disposizioni del Codice (DPR n. 62/2013) e le novità introdotte dal DPR n. 81/2023.
- Le Linee guida ANAC:
 - la procedura di formazione del Codice di Ente ed i soggetti coinvolti;
 - le tecniche di redazione;
 - il coordinamento con il sistema della performance.
- Il Codice di comportamento nel contesto del Piano Nazionale Anticorruzione.

RELATORI

Paola Aldigeri

Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione nell'Ente Locale. Autrice di pubblicazioni in materia

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 180,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a www.ilpersonale.it	€ 150,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 150,00
Altri Clienti	€ 180,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso al corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 90 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto

non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it