

FWAP231128Z

APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

Laboratorio operativo online sulle procedure sotto-soglia dopo il nuovo Codice (Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36)

Analisi operativa degli atti, delle procedure e degli strumenti di acquisto e di negoziazione sul MePA

Corso on line in diretta a cura di Alessandro Massari e Giancarlo Sorrentino

Sede: Corso on line in diretta Piattaforma Zoom, Per assicurare la massima interazione con il docente si consiglia l'uso di webcam e microfono. Si precisa, inoltre, che il corso non sarà registrato.

Data: Martedì 28 novembre 2023 (prima parte), martedì 5 dicembre 2023 (seconda parte) e martedì 12 dicembre 2023 (terza parte)

Orario: ore 9.00 - 13.00

DESCRIZIONE

I laboratori operativi di Formazione Maggioli

Il "Laboratorio operativo" è una formula innovativa, applicata alla formazione on line, che unisce l'approfondimento pratico-applicativo con la massima interattività tra docente e partecipante, grazie ad una piattaforma in grado di replicare le classiche dinamiche dei corsi in presenza.

Numero chiuso

Il Laboratorio, a numero chiuso, prevede una partecipazione massima di 30 unità.

Presentazione

Il laboratorio approfondisce la gestione operativa delle procedure sotto-soglia nella loro concreta applicazione alla luce del nuovo Codice dei contratti pubblici (Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36), e con particolare riguardo alle nuove funzionalità offerte dalla piattaforma MePA 2022.

Nella prima parte saranno trattate le procedure sotto-soglia (affidamenti diretti e procedure negoziate) come disciplinate dal nuovo Codice, con l'illustrazione degli schemi degli atti più rilevanti:

- *regolamentazione interna del principio di rotazione;*
- *determina/decisione di affidamento diretto puro e mediato;*

- *avvisi di manifestazione di interesse;*
- *avvisi di trasparenza (ex ante ed ex post);*
- *lettere di invito, ecc.*

La seconda parte del laboratorio focalizzerà l'attenzione sulle procedure e modalità implementate sulla nuova release 2022 del MePA, anche mediante simulazioni operative svolte direttamente in piattaforma:

- *OdA;*
- *trattativa diretta;*
- *confronto di preventivi;*
- *RdO semplice;*
- *RdO evoluta.*

Saranno fornite check-list per i principali adempimenti (verifiche dei requisiti, ecc.), format e schede operative per la gestione delle procedure.

DESTINATARI

- RUP, dirigenti e funzionari di stazioni appaltanti.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

Martedì 28 novembre 2023, ore 9.00 – 13.00 (prima unità didattica, docente Alessandro Massari)

Le procedure sotto soglia nel nuovo Codice dei contratti pubblici (Decreto Legislativo n. 36/2023)

- Il quadro normativo delle procedure sotto-soglia tra semplificazione e autovincolo della stazione appaltante.
- L'ambito di applicazione e gli appalti aventi interesse transfrontaliero certo; gli accorgimenti operativi per verificare la presenza o meno dell'interesse transfrontaliero.

- I contratti PNRR-PNC: le norme speciali applicabili anche agli affidamenti diretti.
- La gestione dei tempi di conclusione delle procedure sotto-soglia.
- Il regolamento interno sulle procedure sotto-soglia e il suo aggiornamento alla luce del nuovo Codice.
- Esame delle parti più rilevanti di uno schema di regolamento interno per le procedure sottosoglia.

I principi applicabili agli affidamenti diretti e focus sul principio di rotazione

- I principi del nuovo Codice.
- Il principio di rotazione nell'art. 49 del nuovo Codice.
- I casi di non applicazione della rotazione:
 - settore merceologico / settore di servizi;
 - fascia di importo (esame di un esempio di suddivisione in fasce di importo);
 - tipo di procedura e apertura alla concorrenza;
 - ecc.
- I casi di deroga alla rotazione e il "riaffidamento" al contraente uscente.
- Il caso particolare dei servizi alla persona.

L'affidamento diretto "puro"

- La questione della "motivazione" dell'affidamento diretto puro.

- La determina unica semplificata: contenuto minimo e necessarie integrazioni.
- La verifica della pregressa e documentata esperienza in capo all'affidatario.
- La scelta dell'affidatario diretto e la relativa motivazione.
- Analisi di uno schema di determina semplificata per affidamento diretto "puro".
- La garanzia definitiva e le condizioni per l'esonero.
- La verifica dei requisiti sull'affidatario infra 40.000 euro e ultra 40.000 euro.
- L'avviso sui risultati della procedura: contenuto e modalità di pubblicazione dell'avviso.

L'affidamento diretto previa consultazione di operatori economici

- La "best practice" dell'affidamento diretto previa consultazione di operatori economici: gli orientamenti più recenti della prassi e giurisprudenza.
- Come scegliere gli operatori economici da consultare: elenchi aperti e indagini di mercato.
- I criteri di "selezione" del miglior preventivo e i criteri di "aggiudicazione" in senso tecnico.
- Le offerte anomale e il divieto di esclusione automatica negli affidamenti diretti.
- La lettera di invito.
- Analisi di uno schema di lettera di richiesta di preventivi/offerta su MePA o sistemi telematici.
- L'avviso sui risultati della procedura: contenuto e modalità di pubblicazione dell'avviso.

Martedì 5 dicembre 2023, ore 9.00 – 13.00 (seconda unità didattica, docente Alessandro Massari)

Le procedure negoziate sotto-soglia

- La disciplina nel nuovo Codice.
- L'individuazione degli operatori da consultare: indagini di mercato ed elenchi aperti.
- La disciplina dell'allegato II.1.
- Il divieto di sorteggio o estrazione casuale e la possibile deroga.
- Gli elenchi aperti come strumento di semplificazione e accelerazione.
- Le indagini di mercato e le modalità operative: il ruolo del regolamento interno.
- Il criterio della rotazione degli inviti e la considerazione della dislocazione territoriale.
- La lettera di invito.
- Analisi di uno schema di lettera di richiesta di preventivi/offerta su MePA o sistemi telematici.
- L'applicabilità o meno dell'inversione procedimentale nelle procedure negoziate di tipo aperto.
- I criteri di aggiudicazione: criterio del prezzo più basso e offerta economicamente più vantaggiosa.
- Le garanzie provvisorie e definitive.
- L'esclusione automatica delle offerte anomale e i nuovi criteri di calcolo nell'allegato II.2.
- L'avviso sui risultati della procedura: contenuto e modalità di pubblicazione dell'avviso.

La stipula del contratto

- La disciplina del nuovo Codice.
- La scrittura privata e lo scambio di corrispondenza.
- Il documento di stipula del MePA.
- La nuova imposta di bollo nell'allegato II.4 del nuovo Codice.

L'esecuzione anticipata del contratto

- L'esecuzione anticipata per ragioni di urgenza.
- L'esecuzione anticipata nelle more della verifica dei requisiti.

Martedì 12 dicembre 2023, ore 9.00 – 13.00 (terza unità didattica, docente Giancarlo Sorrentino)

La Piattaforma MePA e il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici

- Principi e diritti digitali.
- L'ecosistema nazionale di approvvigionamento digitale: la BDNCP, il FVOE e le piattaforme di approvvigionamento digitale.

- La piattaforma AcquistinretePA: strumenti di acquisto e di negoziazione. Il profilo avanzato per le stazioni appaltanti.
- Il servizio di supporto on line “wiki”.
- I bandi di abilitazione e le categorie merceologiche.
- La documentazione predisposta da Consip: il capitolato d’oneri e i capitolati tecnici con relative appendici (aree e categorie merceologiche, prodotti, metaproducti, schede a catalogo e schede di RdO).

L’Ordine diretto di acquisto (OdA) e i cataloghi elettronici

- La scelta dei prodotti: modalità offline e modalità online.
- I filtri di sistema.
- I vincoli di piattaforma.
- La generazione dell’ordine.
- I controlli sugli operatori economici.
- I limiti di applicabilità dello strumento: raffronto tra vecchio e nuovo Codice.

La nuova RdO MePA

- Le diverse tipologie a confronto.
- Elementi di forza e criticità di sistema.
- Analisi scheda operativa.

La trattativa diretta

- L'ambito di applicazione e la scelta dell'operatore economico.
- Il criterio di aggiudicazione e l'offerta economica a corpo.
- I documenti da richiedere: simulazione a sistema delle 3 tipologie previste.
- La stipula contrattuale: predisposizione del format da utilizzare.

Il confronto tra preventivi

- Parametri essenziali e dati principali.
- L'indagine di mercato come avviso di manifestazione di interesse.
- L'affidamento mono categoria.
- La formulazione dell'offerta economica: percentuale di ribasso e valore economico.
- La richiesta di documentazione aggiuntiva: amministrativa, tecnica ed economica.
- La scelta degli operatori economici: la creazione di una lista di fornitori.
- L'esame delle offerte: dalla graduatoria provvisoria alla fase di aggiudicazione.
- La stipula contrattuale: adempimenti operativi.
- Simulazione operativa.

La RdO semplice

- La gara ad invito e aperta al mercato.
- La selezione degli operatori economici mediante i filtri di sistema.
- La funzione sorteggio in modalità “disgiunta”.
- I documenti presenti a sistema e la richiesta di documentazione aggiuntiva.
- L'esclusione automatica delle offerte anomale.
- L'esame delle offerte e la graduatoria.
- Il cruscotto e la funzione “Ruoli ricoperti su Gare”: analisi sulle differenti organizzazioni delle stazioni appaltanti.
- La stipula del contratto mediante la generazione di un facsimile di sistema.

La RdO evoluta

- Caratteri fondamentali e moduli normativi applicabili.
- Il criterio del mino prezzo e dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
- La gestione della gara a più lotti, anche con differente criterio di aggiudicazione.
- L'esclusione automatica delle offerte anomale.
- I documenti presenti a sistema e la richiesta di documentazione aggiuntiva.
- La scheda prodotti: caratteristiche tecniche ed economiche.

- Esame di foglio di calcolo con formule matematiche di sistema.
- La gara ad invito e aperta al mercato.
- La selezione degli operatori economici mediante i filtri di sistema.
- Il cruscotto e la funzione “Ruoli ricoperti su Gare”.
- La stipula del contratto mediante la generazione di un facsimile di sistema.
- La disciplina sull’assolvimento dell’imposta di bollo.
- Simulazioni operative di RdO al prezzo più basso.
- Analisi dell’editor di sistema.
- Analisi di uno schema di disciplinare per la richiesta di preventivi.

RELATORI

Alessandro Massari

Avvocato amministrativista. Direttore della Rivista “Appalti&Contratti”.

Giancarlo Sorrentino

Esperto in e-procurement. Coautore del canale tematico “MePA e gli altri strumenti di e-procurement” della rivista internet Appalti&Contratti. Autore di pubblicazioni in materia. Funzionario Ufficio appalti di Amministrazione Provinciale - Soggetto aggregatore

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 1.200,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a www.appaltiecontratti.it	€ 1.000,00
Clienti abbonati a www.formularioappalti.it	€ 1.000,00
Clienti abbonati a sistema pa - area appalti contratti e servizi pubblici	€ 1.000,00

	Quota
Clienti abbonati a Rivista "Appalti & Contratti"	€ 1.000,00
Clienti abbonati a Rivista "Trimestrale degli Appalti"	€ 1.000,00
Altri Clienti	€ 1.200,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso e materiale didattico (inclusi gli schemi di atti, provvedimenti, atti aggiuntivi e contratti in formato compilabile e personalizzabile) e accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet www.appaltiecontratti.it. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; si consiglia l'uso di webcam e microfono

NOTE

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628903

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it