FWAM231026

AMMINISTRAZIONE

Il Data Governance Act

La nuova governance dei dati per gli Enti pubblici (e non solo): il Regolamento UE n. 868/2020
Corso on-line in diretta a cura di Paolo Rosetti e Andrea Baldrati

Sede: Corso on-line in Diretta, .
Data: Giovedì 26 ottobre 2023
Orario: ore 10.00 - 12.00

DESCRIZIONE

Il corso approfondisce gli istituti e i requisiti normativi del ***Regolamento Europeo "Data Governance Act"*** *n. 2020/868,* ***che entrerà in vigore il 24 settembre 2023,*** *con l'obiettivo di istituire un ecosistema di regole nuove in termini di condivisione dei dati personali e non, rispetto al quale avranno un ruolo primario gli Enti pubblici.*

Con questo Regolamento l'Unione europea intende massimizzare il valore dei dati, anche di quelli che non sono disponibili come open data, favorendone la circolazione per mezzo di attori qualificati e strumenti di tutela che ne garantiscano una condivisione sicura all'interno di un mercato unico digitale.

Il Regolamento si fonda su 3 pilastri:

- *le regole che disciplinano le* ***condizioni di riuso*** *di alcune categorie di dati in possesso degli Enti pubblici;*

- *i meccanismi di condivisione dei dati (cd.* ***data sharing****), con l'ingresso di specifici fornitori dediti a tali servizi di intermediazione;*

- *il concetto di "****data altruism",*** *vale a dire la raccolta e il trattamento di dati resi accessibili a terzi per fini altruistici da parte di imprese o persone fisiche; in particolare questa fase prevede l'introduzione di un modello uniforme di consenso a livello europeo conforme al GDPR privacy.*

Gli Enti pubblici sono quindi chiamati all'attuazione di questo nuovo Regolamento, con una serie di policy e attività che saranno illustrate durante il corso.

In particolare si forniranno gli elementi utili per individuare le azioni di conformità da intraprendere, con un focus sugli aspetti tecnici e informatici necessari per conoscere tutte le implicazioni derivanti dalla nuova disciplina.

Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti ai docenti.

DESTINATARI

• Dirigenti, responsabili e loro collaboratori dei servizi amministrativi e privacy di Amministrazioni e Società

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

pubbliche

• Fornitori della Pubblica Amministrazione

• Liberi professionisti interessati alla materia

PROGRAMMA

Prima parte

• I nuovi istituti definiti dal Regolamento UE n. 2020/868.

• Gli aspetti teorico-normativi.

• I soggetti coinvolti ed il loro ruolo.

Seconda parte

• Strumenti e soluzioni tecniche per implementare le novità del Regolamento,

• Le attività da svolgere per essere conformi alla normativa.

RELATORI

Paolo Rosetti
Data Protection Officier (DPO) certificato da FAC in conformità alla norma tecnica UNI 11697:2017. CEO Consulenti Privacy Srl

Andrea Baldrati
Senior Privacy Officer e DPO di Consulenti Privacy. Presidente di Privacy Network. Certified Information Privacy Professional Europe (CIPP/E) di IAPP

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 120,00 + IVA se dovuta*
** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

	Quota
Clienti abbonati a www.lagazzettadeglientilocali.it	€ 90,00
Clienti abbonati a Rivista "Comuni d'Italia"	€ 90,00
Altri Clienti	€ 120,00

LA QUOTA COMPRENDE:
Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "lagazzettadeglientilocali.it" e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE
Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispostivi mobili (smartphone/tablet).
Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.
REQUISITI SOFTWARE
Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari
Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori
SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)
Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.
Tel.: 0541 628490
SERVIZIO CLIENTI
Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc
Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107