

FWPE230315

## PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

# La maggiorazione del premio individuale

*Adempimenti contrattuali ed esempi operativi  
Corso on-line in diretta a cura di Vincenzo Giannotti*

Sede: Corso on-line in Diretta, .  
Data: Mercoledì 15 marzo 2023  
Orario: ore 9.00 - 10.00

## DESCRIZIONE

*Il contratto della dirigenza e del personale non dirigenziale hanno previsto l'obbligo di erogazione di una maggiorazione del premio individuale, lasciando alla contrattazione integrativa l'indicazione del numero limitato di personale cui concedere il beneficio.*

*I contratti hanno anche previsto una possibile riduzione, dalla maggiorazione minima del 30% rispetto al salario medio pro capite, al 20% del valore minimo condizionandola, tuttavia, all'individuazione di obiettivi dell'Ente nel suo complesso da definire nel Piano della performance. L'A.Ra.N. è intervenuta con alcuni pareri sull'argomento al fine di orientare gli Enti nella corretta applicazione delle disposizioni contrattuali, con una possibile loro estensione anche al personale titolare di posizione organizzativa.*

*Oltre ad individuare l'algoritmo di calcolo, il corso fornisce suggerimenti operativi per la gestione della procedura aderente alle norme contrattuali.*

*Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.*

**La partecipazione è gratuita per gli abbonati**

**al servizio internet [ilpersonale.it](http://ilpersonale.it)**

**e alla rivista RU – Risorse Umane nella P.A.**

## DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale di Enti Pubblici.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

## PROGRAMMA

- Le disposizioni contrattuali per il premio di eccellenza.
- Le relazioni sindacali.
- L'analisi condotta dall'A.Ra.N. e le criticità riscontrate.
- I pareri dell'A.Ra.N. sul premio di eccellenza.
- L'algoritmo di calcolo, con esempi operativi.
- L'utilizzo alternativo delle risorse risparmiate da valutazione, con esempi operativi.
- I presupposti per la riduzione della percentuale.
- Esempi di obiettivi complessivi di Ente da inserire nel Piano della performance.
- Le indicazioni delle Sezioni Riunite della Corte dei conti.

## RELATORI

### **Vincenzo Giannotti**

Dirigente del settore gestione risorse umane e finanziarie di Comune capoluogo di Provincia. Dottore commercialista e Revisore Enti Locali. Autore pubblicazioni in materia. Direttore del sito [bilanciocontabilita.it](http://bilanciocontabilita.it)

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 70,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a <a href="http://www.ilpersonale.it">www.ilpersonale.it</a>	€ 0,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 0,00
Altri Clienti	€ 70,00

### LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "ilpersonale.it" e possibilità di rivedere la registrazione per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

**MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

**REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

**SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA** (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628903

**SERVIZIO CLIENTI**

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)