

FWPE230214C

BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

Guida operativa all'applicazione del nuovo CCNL Funzioni Locali (triennio 2019-2021)

*Nuovo ordinamento professionale, relazioni sindacali, contratto di lavoro individuale e Fondo risorse decentrate
Corso online a cura di Paola Aldigeri e Vincenzo Giannotti
Registrato febbraio 2023*

Sede: On-line,
Data: Valido per 90 giorni dall'invio delle credenziali
Orario: Durata n. 4 ore e 30 minuti

DESCRIZIONE

Il corso, di taglio operativo, focalizza l'analisi sugli aspetti più qualificanti del nuovo CCNL Funzioni Locali. In particolare:

- *l'ordinamento professionale, con esame degli adempimenti obbligatori e degli istituti "eventuali" la cui applicazione è rimessa alla contrattazione decentrata o alla discrezionalità dell'Ente;*
- *il sistema delle relazioni sindacali;*
- *gli elementi e la struttura del contratto individuale di lavoro;*
- *la costituzione del Fondo risorse decentrate;*
- *l'utilizzazione delle risorse aggiuntive offerte dal nuovo contratto e la loro specifica destinazione.*

Inoltre saranno commentati i recenti pareri dell'A.Ra.N. e gli orientamenti del Dipartimento Funzione Pubblica sulle progressioni tra aree al fine di omogeneizzare i comportamenti degli Enti Locali.

DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici Personale/Organizzazione
- Liberi professionisti interessati alla materia

PROGRAMMA

1^ parte

Applicazione del nuovo ordinamento professionale,
sistema delle relazioni sindacali e contratto individuale di lavoro

Docente: Paola Aldigeri

Il nuovo sistema di classificazione

- Le declaratorie professionali.

- L'individuazione dei profili professionali:
 - differenza tra ruolo e compito;
 - concetto di competenza;
 - descrizione della professionalità.

- Le relazioni esistenti tra sistema di classificazione, programmazione dei fabbisogni e gestione dei rapporti di lavoro.

Le progressioni all'interno delle aree

- Finalità e struttura.

- I requisiti di partecipazione alla procedura selettiva.

- I criteri per la definizione della graduatoria.

Le progressioni tra le aree

- Finalità
- Le progressioni speciali: fonti e caratteristiche.
- Le progressioni ordinarie: fonti e caratteristiche.

Gli incarichi di elevata qualificazione

- Tipologie
- Il conferimento e la revoca.
- La retribuzione accessoria e i compensi aggiuntivi.

La struttura delle relazioni sindacali

- L'informazione.
- Il confronto.
- La contrattazione.
- L'organismo paritetico per l'innovazione.

Il contratto individuale di lavoro

- La funzione della contrattualizzazione e la fase privatistica della gestione del rapporto di lavoro.
- Le disposizioni del CCNL.
- Il Decreto "Trasparenza sul lavoro" (D.Lgs. n. 104/2022).
- Il periodo di prova.

2^ parte

Il Fondo delle risorse decentrate, tra incrementi disposti dal nuovo CCNL

e procedure da seguire per evitare errori nel trattamento economico

Docente: Vincenzo Giannotti

Il Fondo delle risorse decentrate

- I principi contabili sulla costituzione del Fondo.
- Il ruolo dei revisori dei conti.
- Le risorse incluse ed escluse.
- Le regole sull'incremento delle risorse pari al 0,22% del monte salari 2018.
- La costituzione del fondo 2023: simulazione operativa.

Il passaggio al nuovo ordinamento professionale

- Le integrazioni al Fondo decentrato 2023 e seguenti.
- Indicazioni operative e simulazioni.
- I pareri dell'A.Ra.N.
- I pareri del Dipartimento Funzione Pubblica.
- Suggerimenti e procedure da seguire per evitare errori.

RELATORI

Vincenzo Giannotti

Dirigente del settore gestione risorse umane e finanziarie di Comune capoluogo di Provincia. Dottore commercialista e Revisore Enti Locali. Autore pubblicazioni in materia. Direttore del sito bilanciocontabilita.it

Paola Aldigeri

Funzionario titolare di incarico di elevata qualificazione nell'Ente Locale. Autrice di pubblicazioni in materia

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 290,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Piccoli Comuni	€ 150,00
Clienti abbonati a www.ilpersonale.it	€ 250,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 250,00
Altri Clienti	€ 290,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso al corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 90 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628903

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it