

FWPE230209C

BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

La Certificazione Unica 2023 e le novità fiscali per i sostituti d'imposta

Guida alla compilazione dei quadri fiscali

Corso on-line a cura di Luigi Lovecchio

Registrato a febbraio 2023

Sede: On-line,
Data: Valido per 90 giorni dall'invio delle credenziali
Orario: Durata n.4 ore

DESCRIZIONE

La Certificazione Unica, divenuta oramai una "parte" della dichiarazione dei sostituti d'imposta, contiene il riepilogo dei redditi di lavoro dipendente, autonomo e di (alcuni) redditi diversi erogati nell'anno precedente.

Il corso fornisce indicazioni analitiche per la compilazione dei quadri fiscali della CU 2023, senza trascurare le problematiche riguardanti le operazioni di conguaglio di fine anno e l'assistenza fiscale obbligatoria, anche alla luce delle novità riguardanti la dichiarazione precompilata, l'invio telematico della CU, le sanzioni e il ravvedimento operoso.

Saranno inoltre analizzate:

- *le disposizioni introdotte dalla Legge di bilancio 2022 e quelle previste dalla Legge di bilancio 2023, unitamente alle principali problematiche connesse con il trattamento integrativo del reddito di lavoro dipendente (ex D.L. n. 3/2020);*
- *la nuova disciplina relativa alla detassazione della restituzione delle retribuzioni al datore di lavoro, con particolare riferimento alle modalità di compilazione dei relativi quadri.*

Infine si illustrerà la normativa sul nuovo assegno unico per carichi familiari, con specifico riferimento agli effetti sugli adempimenti dei sostituti d'imposta.

DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale/stipendi di Amministrazioni e Aziende Pubbliche.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

- La Certificazione Unica 2023:
 - modalità e termini di consegna e di trasmissione telematica;
 - esame dei singoli punti dei quadri fiscali.

- La gestione del conguaglio di fine anno e relative problematiche:
 - le addizionali;
 - il bonus produttività;
 - il trattamento integrativo del reddito di lavoro dipendente.

- La disciplina dei redditi a tassazione separata.

- La nuova disciplina della restituzione al datore di lavoro delle somme tassate in precedenti periodi d'imposta.

- L'assistenza fiscale e il versamento delle ritenute: riepilogo delle principali regole e casi particolari.

- Il nuovo calendario della procedura di assistenza fiscale.

- Il nuovo assegno unico per carichi di famiglia e gli effetti sugli adempimenti dei sostituti d'imposta.

- Le disposizioni introdotte dalla Legge di bilancio 2022 e le novità previste dalla Legge di bilancio 2023.

RELATORI

Luigi Lovecchio

Dottore commercialista. Componente del Comitato scientifico della Rivista "Finanza e Tributi Locali" e del Comitato di redazione del Bollettino tributario. Autore di pubblicazioni in materia.

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 280,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Piccoli Comuni	€ 150,00
Clienti abbonati a www.ilpersonale.it	€ 250,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 250,00
Altri Clienti	€ 280,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso al corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 90 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it