

FWPE230118C

PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

Le disposizioni sul personale previste dalla Legge di bilancio 2023

*Indicazioni operative
Corso on-line a cura di Vincenzo Giannotti
Registrato a Gennaio 2023*

Sede: On-line,
Data: Valido per 90 giorni dall'invio delle credenziali
Orario: Durata n. 1 ora

DESCRIZIONE

La Legge di bilancio 2023 contiene alcune norme che impattano sulla gestione del personale degli Enti Locali. In particolare:

- *l'estensione dello smart working del personale fragile;*
- *l'emolumento accessorio una tantum previsto per il 2023;*
- *la modifica delle prestazioni occasionali;*
- *l'incremento dei segretari comunali;*
- *il possibile comando del personale di società partecipate;*
- *il trattamento previdenziale e fiscale dei compensi all'avvocatura in caso di spese recuperate alla parte soccombente.*

Il corso fornisce indicazioni operative per la corretta applicazione di tali disposizioni.

**La partecipazione è gratuita per gli abbonati
al servizio internet ilpersonale.it
e alla rivista RU – Risorse Umane nella P.A.**

DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale di Regioni ed Enti Locali.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

- Smart working per il personale fragile e relativo impatto sul PIAO.
- Il pagamento dell'elemento accessorio una tantum nel 2023.
- Le prestazioni occasionali e l'aumento della parte esente.
- Le disposizioni riguardanti i segretari comunali.
- Le procedure previste per il comando o distacco del personale di società partecipate.
- Il trattamento previdenziale e fiscale delle propine degli avvocati.

RELATORI

Vincenzo Giannotti

Dirigente del settore gestione risorse umane e finanziarie di Comune capoluogo di Provincia. Dottore commercialista e Revisore Enti Locali. Autore pubblicazioni in materia. Direttore del sito bilanciocontabilita.it

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 70,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

Clienti abbonati a www.ilpersonale.it

Quota

€ 0,00

	Quota
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 0,00
Altri Clienti	€ 70,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione per 90 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628903

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it