

FWCC230126C

AREA CONCORSI

Focus su Procedimento e Atti amministrativi

*Corso a cura di Jacopo Alcini
Registrato a gennaio 2023*

Sede: On-line,
Data: Valido per 100 giorni dall'invio delle credenziali
Orario: Durata n. 2 ore

DESCRIZIONE

Il corso illustra gli **aspetti principali del Procedimento e degli atti amministrativi che sono sempre oggetto delle prove dei concorsi indetti di grandi Enti pubblici, Ministeri ed Enti locali.**

Il corso è diretto sia a chi si avvicina per la prima volta alla materia, sia a chi conosce già la materia ed ha la necessità di ripetere velocemente i concetti essenziali.

Il corso è strutturato in **3 lezioni registrate** durante le quali saranno illustrati:

- il procedimento amministrativo secondo la legge 214/1990, le fasi e i soggetti interessati, gli obblighi, il risarcimento da ritardo;

- la conferenza dei servizi, il silenzio della P.A., il diritto di accesso, la tutela dei dati personali;

- le varie tipologie di atti e le patologie dell'azione amministrativa.

In ogni lezione il docente fornirà con **l'ausilio di mappe concettuali**, le chiavi per una rapida ed efficace memorizzazione della materia.

Quota di partecipazione individuale

€ 12,20 + IVA* (€ 14,90 iva inclusa)

** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)*

DESTINATARI

- Partecipanti ai concorsi pubblici
- Studenti universitari

PROGRAMMA

Lezione n. 1 - La legge 241 del 1990, le fasi e i soggetti, i principi, il danno da ritardo

Lezione n. 2 - Conferenza di servizi, silenzio, accesso e tutela dei dati personali

Lezione n. 3 - Atti e provvedimenti amministrativi

RELATORI

Jacopo Alcini

Laurea magistrale in Giurisprudenza -Università degli studi di Perugia. Abilitazione all'esercizio della professione forense. Dottorato internazionale di ricerca in diritto dei consumi, Doctor internacional en derecho privado – Università degli studi di Perugia e Universidad de Salamanca (doppio titolo italo-spagnolo) - XXXIII° ciclo. Docente abilitato di diritto ed economia nella scuola secondaria di secondo grado (idoneità per superamento del concorso ordinario di cui al d. m. del 20 aprile 2020 n. 201). Giornalista pubblicitista.

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 12,20 + IVA se dovuta*

** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 100 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it