

FWPE230209

## BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

# La Certificazione Unica 2023 e le novità fiscali per i sostituti d'imposta

*Guida alla compilazione dei quadri fiscali*

*Corso on-line a cura di Luigi Lovecchio*

Sede: Corso on-line in Diretta, .  
Data: Giovedì 9 febbraio 2023  
Orario: ore 9.00 - 13.00

## DESCRIZIONE

*La Certificazione Unica, divenuta oramai una "parte" della dichiarazione dei sostituti d'imposta, contiene il riepilogo dei redditi di lavoro dipendente, autonomo e di (alcuni) redditi diversi erogati nell'anno precedente.*

*Il corso fornisce indicazioni analitiche per la compilazione dei quadri fiscali della CU 2023, senza trascurare le problematiche riguardanti le operazioni di conguaglio di fine anno e l'assistenza fiscale obbligatoria, anche alla luce delle novità riguardanti la dichiarazione precompilata, l'invio telematico della CU, le sanzioni e il ravvedimento operoso.*

*Saranno inoltre analizzate:*

- le disposizioni introdotte dalla Legge di bilancio 2022 e quelle previste dalla Legge di bilancio 2023, unitamente alle principali problematiche connesse con il trattamento integrativo del reddito di lavoro dipendente (ex D.L. n. 3/2020);*
- la nuova disciplina relativa alla detassazione della restituzione delle retribuzioni al datore di lavoro, con particolare riferimento alle modalità di compilazione dei relativi quadri.*

*Infine si illustrerà la normativa sul nuovo assegno unico per carichi familiari, con specifico riferimento agli effetti sugli adempimenti dei sostituti d'imposta.*

*Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.*

## DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale/stipendi di Amministrazioni e Aziende Pubbliche.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

## PROGRAMMA

- La Certificazione Unica 2023:
  - modalità e termini di consegna e di trasmissione telematica;
  - esame dei singoli punti dei quadri fiscali.
- La gestione del conguaglio di fine anno e relative problematiche:
  - le addizionali;
  - il bonus produttività;
  - il trattamento integrativo del reddito di lavoro dipendente.
- La disciplina dei redditi a tassazione separata.
- La nuova disciplina della restituzione al datore di lavoro delle somme tassate in precedenti periodi d'imposta.
- L'assistenza fiscale e il versamento delle ritenute: riepilogo delle principali regole e casi particolari.
- Il nuovo calendario della procedura di assistenza fiscale.
- Il nuovo assegno unico per carichi di famiglia e gli effetti sugli adempimenti dei sostituti d'imposta.
- Le disposizioni introdotte dalla Legge di bilancio 2022 e le novità previste dalla Legge di bilancio 2023.

## RELATORI

### **Luigi Lovecchio**

Dottore commercialista. Componente del Comitato scientifico della Rivista "Finanza e Tributi Locali" e del Comitato di redazione del Bollettino tributario. Autore di pubblicazioni in materia.

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 280,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Piccoli Comuni	€ 150,00
Clienti abbonati a <a href="http://www.ilpersonale.it">www.ilpersonale.it</a>	€ 250,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 250,00
Altri Clienti	€ 280,00

**LA QUOTA COMPRENDE:**

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "ilpersonale.it" e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

### **MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

### **REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

**SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA** (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

### **SERVIZIO CLIENTI**

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)