

FWPE220615C

## PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

# Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)

*Il ruolo centrale del capitale umano  
Corso on-line a cura di Vincenzo Giannotti  
Registrato giugno 2022*

Sede: On-line,  
Data: Valido per 90 giorni dall'invio delle credenziali  
Orario: Durata n. 1 ora

## DESCRIZIONE

*Il PIAO, inteso quale nuovo strumento di programmazione integrata, dovrà essere predisposto dagli Enti entro la fine del mese di giugno 2022.*

*Un esito al quale si è giunti al termine di un percorso caratterizzato da una serie di rinvii legislativi e di adattamenti alle indicazioni della magistratura amministrativa in sede di espressione del proprio parere vincolante.*

*Particolare enfasi contenuta nel PIAO riguarda la corretta rivisitazione e programmazione del capitale umano, al fine di rispondere alle esigenze di miglioramento delle competenze e capacità. Il corso illustra obiettivi, struttura e contenuti del nuovo strumento, evidenziando i problemi operativi e le diverse criticità ancora da risolvere.*

**La partecipazione è gratuita per gli abbonati**

**al servizio internet [ilpersonale.it](http://ilpersonale.it)**

**e alla rivista RU – Risorse Umane nella P.A.**

## DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale di Regioni ed Enti Locali.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

## PROGRAMMA

- I contenuti del DPR e la perdita di efficacia delle norme in conflitto.
- La semplificazione per gli Enti Locali con meno di 50 dipendenti.
- La struttura e le Linee guida.
- I contenuti del Decreto del Ministero della P.A.
- La selezione delle risorse umane.
- La valutazione selettiva.
- La riprogettazione dei profili professionali (ruolo e competenze).
- Le criticità e le scelte operative.

## RELATORI

### **Vincenzo Giannotti**

Dirigente del settore gestione risorse umane e finanziarie di Comune capoluogo di Provincia. Dottore commercialista e Revisore Enti Locali. Autore pubblicazioni in materia. Direttore del sito [bilanciocontabilita.it](http://bilanciocontabilita.it)

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 65,00 + IVA se dovuta\*

*\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

	Quota
Clients abbonati a <a href="http://www.ilpersonale.it">www.ilpersonale.it</a>	€ 0,00
Clients abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 0,00
Altri Clients	€ 65,00

### LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso al corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione per 90 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto

non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

**MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

**REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

**SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA** (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628903

**SERVIZIO CLIENTI**

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)