

COAP180208

## APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

# Appalti pubblici in regola: dal bando al collaudo

*Come gestire correttamente la gara, la fase di esecuzione e le modifiche ai contratti. Il bando-tipo ANAC, le Linee guida aggiornate, i Decreti sul DL e sul DEC*

Sede: Cagliari, Caesar's Hotel - Via Darwin 2/4 - tel. 070 340750  
Data: 8 febbraio 2018  
Orario: 9.15 - 13.00 e 14.00 - 16.30

## DESCRIZIONE

*Il nuovo ciclo di iniziative risponde all'esigenza delle stazioni appaltanti e degli operatori economici di acquisire concreti strumenti operativi per l'ottimale gestione delle procedure di gara e della successiva fase di esecuzione, e prevenire le numerose responsabilità.*

*Dopo l'individuazione dei soggetti e delle rispettive competenze che intervengono nelle diverse fasi dell'operazione contrattuale nelle reciproche interrelazioni (RUP, Dirigente, Seggio di gara e Commissione giudicatrice), saranno esaminate le problematiche più avvertite dagli operatori nella procedura di aggiudicazione, alla luce del bando-tipo ANAC e della giurisprudenza più recente.*

*Un apposito focus sarà dedicato anche alla gestione dell'attività negoziale sotto-soglia, mettendo a confronto le diverse "filosofie" delle procedure negoziate semplificate e dell'accordo quadro.*

*Nella parte pomeridiana saranno approfondite - con due sessioni parallele, rispettivamente dedicate a lavori e servizi/forniture - le vicende della fase di esecuzione dei contratti, alla luce delle Linee guida del MITT sul DL e sul DEC, con particolare riguardo alle modifiche e varianti che possono essere autorizzate ai contratti in corso di esecuzione (prestazioni supplementari, varianti in corso d'opera, quinto d'obbligo, proroga tecnica, ecc.), evidenziando gli adempimenti e le criticità applicative sottese all'art. 106 del Codice e al rapporto con gli affidamenti diretti.*

## ACCREDITAMENTI

E' stato richiesto l'accreditamento per avvocati: alla data odierna la domanda è ancora in fase di valutazione presso il Consiglio Nazionale Forense

## PROGRAMMA

Sessione plenaria, ore 9.15-13.00

Relatore: Alessandro Massari

Il RUP, il dirigente, il seggio di gara e la commissione giudicatrice. Il quadro dei soggetti che intervengono nella procedura: competenze e funzioni risultanti dal bando-tipo, dalle Linee guida ANAC e dalla giurisprudenza più recente. Il "Responsabile della programmazione" nel Decreto MITT

- Chi sono i dipendenti che possono svolgere le funzioni di RUP ?
- Il RUP che non ha i requisiti minimi può rifiutarsi ? Che supporto può richiedere ?
- Come si nomina il seggio di gara e la commissione giudicatrice ? L'art. 77 è già in vigore ?
- Il RUP può far parte della commissione giudicatrice ?
- Chi adotta il provvedimento di ammissione e di esclusione dei concorrenti ?

La procedura di gara dopo le ultime novità e il bando-tipo: gli aspetti operativi più delicati e controversi.

Cautele da adottare ed errori da evitare

- Il bando-tipo ANAC è vincolante per tutte le stazioni appaltanti e per tutti gli appalti ?
- Quali sono le possibili integrazioni e deroghe al bando-tipo per semplificare la procedura e per meglio tutelare la stazione appaltante ?
- Come implementare le opzioni nell'appalto: rinnovo, proroga, ripetizione, modifiche programmate, ecc.
- Come definire la griglia degli elementi di valutazione dell'offerta tecnica e agevolare l'attribuzione dei punteggi da parte della commissione giudicatrice ?
- Come gestire il "costo della manodopera" nella gara: dalla progettazione alla verifica.
- Il subappalto nella gara e la terna dei subappaltatori tra ANAC e Consiglio di Stato

Ore 11.15: Coffee break

Le procedure sotto-soglia e gli accordi quadro dopo l'aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 4/2016e il Decreto sulla programmazione

- Le prestazioni ripetitive e non agevolmente programmabili: meglio la procedura "semplificata" (art. 36) o l'accordo quadro (art. 54) ?
- Come motivare l'affidamento diretto infra 40.000 euro ?
- Come si applica il principio di rotazione ?
- Posso riaffidare al precedente contraente ? Posso invitare l'uscente alla nuova procedura ?
- Come si eseguono le verifiche per gli affidamenti infra 40.000 euro ?

Ore 13.00: colazione di lavoro

Sessione Pomeridiana a scelta, ore 14.00 - 16.30

## Sessione Lavori

Relatore: Accursio Pippo Oliveri

La fase di esecuzione e il Direttore Lavori dopo le Linee guida del MITT. Il rapporto tra RUP e DL e la gestione dei subappalti

- Quali sono i compiti del RUP, del Dirigente e del Direttore Lavori nell'esecuzione del contratto ?
- Quando il RUP può coincidere con il DL ? Come si affida la direzione lavori ?
- Quali sono le principali vicende che si devono gestire nell'esecuzione del contratto ?
- Come si gestiscono i subappalti e i subcontratti ?

Le modifiche ai contratti e le varianti nei lavori

- Quando e come posso modificare l'appalto nel rispetto delle norme vigenti ?
- Il quinto d'obbligo è libero o richiede presupposti particolari ?
- Qual è il rapporto tra modifiche dei contratti e la procedura negoziata senza bando ?
- Qual è la differenza tra lavori complementari, lavori supplementari e lavori analoghi ?
- Quali sono gli adempimenti pubblicitari e informativi in caso di modifiche ?

Ore 16.30: Chiusura lavori

## Sessione Servizi e Forniture

Relatore: Roberta Bertolani

La fase di esecuzione e il DEC dopo le Linee guida MITT; il rapporto tra RUP e DEC e la gestione dei subappalti

- Quali sono i compiti del RUP, del Dirigente e del DEC nell'esecuzione del contratto ?
- Quando il RUP può coincidere col DEC e quando devono essere soggetti diversi ?
- Quali sono le principali vicende che possono intervenire in fase di esecuzione ?
- Come si gestiscono i subappalti e i subcontratti ?

Le modifiche ai contratti e le varianti nei servizi e nelle forniture

- Quando e come posso modificare l'appalto di servizi o forniture nel rispetto delle norme vigenti ? Quali sono le modifiche "sostanziali" e "non sostanziali" ?
- Il quinto d'obbligo è libero o richiede presupposti particolari ?
- Qual è il rapporto tra modifiche dei contratti e la procedura negoziata senza bando ? (forniture/servizi "supplementari", "complementari", servizi analoghi)
- Quali sono gli adempimenti pubblicitari e informativi in caso di modifiche ?
- Qual è il ruolo del RUP, del DEC e del dirigente nell'approvazione delle modifiche ?

Ore 16.30: Chiusura lavori

## RELATORI

### **Roberta Bertolani**

Avvocato amministrativista. Esperto in materia di contrattualistica pubblica. Collaboratore del Corso di Diritto pubblico presso la Facoltà di Scienze Politiche, Università degli Studi di Milano.

### **Alessandro Massari**

Avvocato amministrativista. Direttore della Rivista "Appalti&Contratti".

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 450,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Iscrizioni entro il 24/01/2018	Iscrizioni dopo il 24/01/2018	OFFERTA 3X2
Piccoli Comuni	€ 190,00	€ 190,00	Sì
Clienti abbonati a <a href="http://www.appaltiecontratti.it">www.appaltiecontratti.it</a>	€ 390,00	€ 405,00	Sì
Altri Clienti	€ 390,00	€ 450,00	Sì

### LA QUOTA COMPRENDE:

accesso all'aula lavori, coffee break, colazione di lavoro, invio del materiale in formato elettronico e accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet Maggioli [appaltiecontratti.it](http://appaltiecontratti.it)

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

## ALTRE TAPPE

Torino 25/01/2018  
Bolzano 30/01/2018  
Bologna 01/02/2018  
Trieste 15/02/2018  
Milano 22/02/2018  
Pescara 01/03/2018  
Roma 08/03/2018  
Catania 15/03/2018  
Lamezia Terme (CZ) 22/03/2018  
Bari 27/03/2018  
Firenze 12/04/2018  
Napoli 19/04/2018