

FWFI211203

## BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

# Le operazioni contabili di fine anno negli Enti Locali

*Novità e casistica operativa*

*Corso on-line in diretta a cura di Francesco Cuzzola*

Sede: Corso on-line in Diretta, .  
Data: Venerdì 3 dicembre 2021  
Orario: ore 10.00 - 12.00

## DESCRIZIONE

*Le scadenze contabili di fine anno rappresentano un momento fondamentale per la corretta gestione finanziaria dell'Ente e, sebbene ormai usuali nell'attività del ragioniere, in realtà possono comportare dubbi e incertezze applicative, soprattutto con riferimento ad alcuni adempimenti oggetto di nuovi interventi legislativi quali, ad esempio, la normativa in materia di gestione della spesa per i lavori pubblici di somma urgenza (modificata dall'art. 1, co. 901, della Legge n. 145/2018).*

*A titolo esemplificativo, il corso affronterà le seguenti tematiche:*

- *le scadenze connesse agli strumenti di programmazione (eventuale nota di aggiornamento al DUP, predisposizione dello schema del bilancio di previsione e le correlate variazioni al PEG);*
- *le diverse tipologie di variazioni di bilancio, con l'individuazione del soggetto competente (dirigente, Giunta e Consiglio);*
- *la gestione delle partecipate, tanto in termini di ricognizione annuale, quanto in termini di verifica dei Piani di razionalizzazione ove esistenti;*
- *gli ulteriori adempimenti legati alla rendicontazione delle sanzioni al Codice della strada, alla gestione dell'anticipazione di tesoreria e/o alla ricostituzione delle somme vincolate e alla chiusura del Fondo economale.*

*Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.*

## DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, dei servizi economico-finanziari e provveditorato degli Enti Locali
- Liberi professionisti interessati alla materia

## PROGRAMMA

- L'eventuale variazione del DUP.
  
- Le tre tipologie di eventuale variazione del bilancio:
  - la 1^ prevista entro il 30 novembre;
  - la 2^ prevista entro il 31 dicembre;
  - la 3^ relativa alla variazione d'urgenza di bilancio.
  
- La predisposizione dello schema del bilancio di previsione.
  
- L'adempimento relativo alla delibera di ricognizione delle partecipate.
  
- Le variazioni al PEG.
  
- Le delibere di prelevamento dal Fondo di riserva e dal Fondo spese potenziali.
  
- Il riconoscimento dei debiti fuori bilancio conseguente a lavori di somma urgenza.
  
- Gli ulteriori adempimenti contabili di fine anno:
  - trasmissione della rendicontazione sanzioni al Codice della strada riscosse;
  - quantificazione e anticipazione di tesoreria e utilizzo in termini di cassa di somme aventi specifica destinazione per il finanziamento di spese correnti;
  - quantificazione delle somme non soggette ad esecuzione forzata del 1° semestre; quantificazione del Fondo economale.

## RELATORI

### **Francesco Cuzzola**

Commercialista esperto in fiscalità e contabilità degli Enti Pubblici. Autore di pubblicazioni in materia

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 75,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a <a href="http://www.bilancioecontabilita.it">www.bilancioecontabilita.it</a>	€ 65,00
Clienti abbonati a <a href="http://www.ufficiotributi.it">www.ufficiotributi.it</a>	€ 65,00
Clienti abbonati a Rivista "Bilancio e Tributi Locali"	€ 65,00
Altri Clienti	€ 75,00

#### LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "bilancioecontabilita.it" e possibilità di rivedere la registrazione del corso per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

#### **MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

#### **REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

#### **SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)**

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

#### **SERVIZIO CLIENTI**

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)