

FWPE210922

PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

Le recenti indicazioni del MEF sul rispetto dei limiti del salario accessorio

*Ragioneria Generale dello Stato, Circolare n. 18/2021
Corso on-line in diretta a cura di Vincenzo Giannotti*

Sede: Corso on-line in Diretta, .
Data: Mercoledì 22 settembre 2021
Orario: ore 9.00 - 10.00

DESCRIZIONE

La recente Circolare sul conto annuale 2020 ha riservato alcune sorprese sul rispetto dei limiti previsti dall'art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017, sia in tema di scomposizione del salario accessorio previsto dalla normativa, includendo anche quello del Segretario comunale e dello straordinario, sia con riferimento alla classificazione delle spese da considerare escluse, cui vanno aggiunte anche quelle indicate dalla Sezione delle Autonomie.

L'interesse è amplificato per i Comuni che, in applicazione del D.L. n. 34/2019, si trovano con un personale maggiore rispetto al 31 dicembre 2018: in questo caso la corretta scomposizione del salario accessorio ai fini della verifica del valore da raggiungere diviene di particolare importanza.

Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.

La partecipazione è gratuita per gli abbonati

al servizio internet ilpersonale.it

e alla rivista RU – Risorse Umane nella P.A.

DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale di Enti Locali.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

- Le indicazioni del MEF contenute nel conto annuale 2020 sul salario accessorio.

- Le risorse escluse dai calcoli e il cambio di orientamento sui compensi all'avvocatura comunale.
- I valori di riferimento del salario accessorio al 31 dicembre 2018 e quelli relativi ai Fondi e alle altre componenti del salario accessorio (segretario, posizioni organizzative, straordinario).
- Simulazioni operative del Fondo e delle altre componenti del salario accessorio per la verifica dei limiti e dei vincoli previsti dalla normativa e dalle disposizioni contrattuali.

RELATORI

Vincenzo Giannotti

Dirigente del Settore risorse finanziarie ed economiche di Comune capoluogo di Provincia. Dottore commercialista e Revisore di Enti Locali. Autore di pubblicazioni in materia. Direttore del sito bilanciocontabilita.it

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 65,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a www.ilpersonale.it	€ 0,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 0,00
Altri Clienti	€ 65,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "ilpersonale.it" e possibilità di rivedere la registrazione per 30 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it