

CWLE210526

## LEGALE

# Il bilancio spiegato ai giuristi

*Corso on line in diretta a cura di Flavia Silla e Sergio Galimberti*

Sede: Corso on-line in Diretta, .

Data: 26 maggio 2021, 7 e 23 giugno 2021

Orario: ore 14.30 - 18.30

## DESCRIZIONE

Il corso intende aiutare il giurista a leggere correttamente il bilancio e a comprendere le diverse voci e le procedure di realizzazione e calcolo, acquisendo le competenze di contabilità necessarie per lo svolgimento della propria attività professionale.

Il percorso si articola in tre eventi: i primi due di respiro introduttivo e generale, con l'analisi delle nozioni base e delle chiavi di lettura del documento; nel terzo appuntamento vengono approfonditi alcuni aspetti specifici e viene affrontato un caso pratico di lettura del bilancio.

## ACCREDITAMENTI

Il corso è in fase di accreditamento presso il CNF

### **Attestato di partecipazione**

L'attestato di partecipazione finale sarà rilasciato solamente agli iscritti che frequenteranno almeno l'80% delle ore a programma.

## PROGRAMMA

Mercoledì 26 maggio 2021 ore 14:30 – 18:30

## INTRODUZIONE

- - Obiettivi della contabilità generale e organizzazione di un sistema di contabilità
- - Cenni sul metodo della partita doppia
- - Piano dei conti, libro giornale e scritture di esercizio

## STRUTTURA, FORMA E PRINCIPALI DEL BILANCIO

- - Documenti che costituiscono il bilancio di esercizio (stato patrimoniale, conto economico, nota integrativa, rendiconto finanziario)
- - Postulati generali e principi di redazione del bilancio di esercizio

Lunedì 7 giugno 2021 ore 14:30 – 18:30

## POSTE DEL BILANCIO

Contabilizzazione, valutazione e rappresentazione delle principali voci

- - dell'attivo: immobilizzazioni, crediti, rimanenze e disponibilità liquide
- - del passivo: debiti e fondi
- - del patrimonio netto: capitale sociale, riserve, utile e perdita
- - Ratei e Risconti
- - Rappresentazione delle voci del conto economico
- - Ratei e Risconti
- - Imposte e tasse

Mercoledì 23 giugno 2021 ore 14:30 – 18:30

FOCUS:

## RELATORI

● - Cenni al bilancio abbreviato e microimprese  
**Flavia Silla** Cenni ai principi contabili nazionali e agli IAS  
Avvocato ripartito nel Casse soggetto di autorizzazione commercialista in Milano e Roma nonché revisore legale, mediatore ai sensi del D.lgs. n. 28/2010 e pubblicitista. E' socio fondatore di Enne.Zero, associazione tra avvocati e professionisti della negoziazione. Collabora da tempo in qualità di docente a corsi e seminari organizzati da importanti società di formazione e da Ordini professionali ed è autrice di pubblicazioni in materia societaria, fallimentare e tributaria e in tema di strumenti ADR.

### **Sergio Galimberti**

Dottore Commercialista in Milano Revisore Legale dei conti, è stato membro di Commissioni di studio del Consiglio nazionale dei Dottori Commercialisti e componente del coordinamento Nazionale Scuole di Alta formazione Dottori Commercialisti ed esperti contabili, Docente in vari corsi di formazione e professore a contratto presso l'Università Statale di Milano Facoltà di Scienze Politiche Corso di Economia Aziendale. Coautore di un'opera in tema di bilancio d'esercizio.

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 145,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, la possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni; una copia omaggio della nuova edizione del volume Maggioli Editore "Il bilancio spiegato ai giuristi" di Flavia Silla e Sergio Galimberti, in uscita autunno 2021. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono.

## NOTE

### **Crediti formativi per avvocati**

E' stato richiesto l'accreditamento per avvocati: la domanda è in fase di valutazione presso il Consiglio Nazionale Forense

### **Attestato di partecipazione**

L'attestato di partecipazione finale sarà rilasciato solamente agli iscritti che frequenteranno almeno l'80% delle ore a programma.

### **MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

### **REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

### **SERVIZIO CLIENTI E ASSISTENZA TECNICA**

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo il servizio di assistenza dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Servizio Clienti Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)

