

FWDE210209C

## SERVIZI DEMOGRAFICI

# La gestione anagrafica degli stranieri

*Novità, approfondimenti e casi pratici  
Corso on-line a cura di William Damiani  
Registrato febbraio 2021*

Sede: On-line,  
Data: valido per 365 giorni dall'invio delle credenziali  
Orario: Durata n. 3 ore

## DESCRIZIONE

*La gestione anagrafica degli stranieri costituisce uno degli aspetti di maggior complessità, anche per la molteplicità e diversità delle casistiche da affrontare.*

*Il Decreto Legge 21 ottobre 2020, n. 130 (cd. Decreto Immigrazione e Sicurezza), convertito in Legge n. 173/2020, costituisce l'ultimo tassello di una normativa stratificata e in costante evoluzione, che presenta frequenti collegamenti e interferenze con la disciplina anagrafica.*

*Il corso fornisce soluzioni e indicazioni pratiche per gli operatori.*

## PROGRAMMA

• L'iscrizione dei cittadini stranieri con provenienza dall'estero. Esame delle diverse casistiche:

- ricongiungimento familiare;
- coesione familiare;
- ingresso dei famigliari al seguito;
- permesso di soggiorno ex art. 19 del Testo Unico sull'immigrazione;
- ingresso per lavoro subordinato o autonomo;
- richiedenti protezione internazionale;

- permessi di protezione speciale.
  
- La cancellazione del cittadino straniero per:
  - morte all'estero del cittadino straniero;
  
  - emigrazione all'estero;
  
  - irreperibilità;
  
  - mancata dichiarazione di rinnovo del permesso di soggiorno.
  
- La mutazione anagrafica del cittadino straniero:
  - variazione di indirizzo e di residenza fra Comuni;
  
  - variazione delle generalità del cittadino straniero.
  
- L'iscrizione per nascita del cittadino straniero.
  
- La registrazione in anagrafe degli status del cittadino straniero.
  
- Il rilascio della carta d'identità al cittadino straniero.
  
- L'iscrizione e la gestione anagrafica del cittadino UE.
  
- Le attestazioni di soggiorno per cittadini UE.

## RELATORI

### **William Damiani**

Istruttore Direttivo presso il Comune di Riccione. Esperto e autore di pubblicazioni in materia di anagrafe e diritto amministrativo

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 79,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

|                                                                                             | Quota   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Piccoli Comuni                                                                              | € 59,00 |
| Clienti abbonati a <a href="http://www.servizidemografici.it">www.servizidemografici.it</a> | € 69,00 |
| Clienti abbonati a sistema pa - area servizi demografici                                    | € 69,00 |
| Altri Clienti                                                                               | € 79,00 |

#### LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso al corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

#### MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

#### REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

**SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA** (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

#### SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)