

FWPE210415Z

## PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

### Decisioni da leader

*Come prendere rapidamente (e senza litigi nel team) la decisione migliore, quando tutte le opzioni sembrano buone, ma nessuna è quella giusta.*

*Soprattutto in tempi di Covid-19*

*Corso on-line in diretta a cura di Paolo Fossati*

Sede: Corso on line in diretta Piattaforma Zoom, Per assicurare la massima interazione con il docente si consiglia l'uso di webcam e microfono. Si precisa, inoltre, che il corso non sarà registrato.

Data: 15 e 20 aprile 2021

Orario: Giovedì 15 aprile 2021, ore 9.00 – 12.00 (prima parte) Martedì 20 aprile 2021, ore 9.00 – 12.00 (seconda parte)

## DESCRIZIONE

*Tante teste, tante idee... Il detto popolare non lascia spazio a interpretazioni: quando più persone devono prendere una decisione il conflitto è dietro l'angolo, perché ognuno vede la questione a modo suo e cerca di imporre la sua convinzione. Non parliamo poi di questo preciso momento storico, in cui l'emergenza Covid impone decisioni rapide e mette sotto pressione tutti coloro che hanno responsabilità pubbliche, a ogni livello.*

*Come uscirne? Utilizzando un metodo razionale, che fa ordine, toglie ogni pretesto alle manifestazioni di "pancia" e, passo dopo passo, conduce il gruppo di lavoro verso la miglior decisione possibile. Ecco il cosiddetto "pensiero integrativo", strumento nato recentemente tra gli Stati Uniti e il Canada, il cui impiego si sta diffondendo sempre più tra chi ricopre ruoli di vertice.*

*Ma di cosa si tratta? I suoi teorici lo definiscono così: «È la capacità di affrontare costruttivamente la tensione di idee opposte e, invece di sceglierne per forza una a spese dell'altra, di dare vita a una terza via, sotto forma di soluzione creativa».*

*Il corso (non senza un pizzico di originalità rispetto all'idea di partenza) illustra come applicare operativamente tale modello, tra i più moderni in circolazione, ideato e sviluppato per risolvere le contrapposizioni, offrire servizi sempre al top e vivere al meglio l'esperienza lavorativa.*

## DESTINATARI

- Amministratori (Sindaci e Assessori)
- Personale con ruoli di responsabilità di Amministrazioni e Società pubbliche

## PROGRAMMA

1. Ieri

- La trappola dei pregiudizi mentali.
- La fregatura dei compromessi.

## 2. Oggi

- Un nuovo modo di raggiungere gli obiettivi individuali e del team.
- Il percorso a tappe:
  - a) la sfida iniziale;
  - b) le diverse possibili soluzioni fra loro contrapposte;
  - c) la terza via che le supera in modo creativo.
- Ulteriori strategie utili per prendere decisioni efficaci e rapide.

## 3. Domani

- I modelli cui ispirarsi: le persone e le organizzazioni (private e pubbliche) che hanno ottenuto ottimi risultati con l'applicazione del pensiero integrativo. Casi di studio.

## RELATORI

### **Paolo Fossati**

Già direttore Area Risorse Umane e Comunicazione di ente locale, Fossati ha conseguito i master "Leadership and Empowerment" (24ORE Business School, Milano), "Lean Organization e Toyota Way nel pubblico impiego" (School of Management, Torino), "PNL e Coaching". Docente specializzato sulle competenze organizzative e relazionali dei dipendenti della Pubblica Amministrazione. Autore del libro "Vivi Presente. Strategie di cambiamento per tornare al timone della tua vita", Verdechiaro Edizioni, 2016. Giornalista. Laurea in Giurisprudenza.

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 190,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Piccoli Comuni	€ 120,00
Clienti abbonati a <a href="http://www.ilpersonale.it">www.ilpersonale.it</a>	€ 160,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 160,00
Altri Clienti	€ 190,00

#### LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso e materiale didattico L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; si consiglia l'uso di webcam e microfono

## NOTE

### **Metodologia didattica**

Il corso prevede lo svolgimento di esercizi pratici e la proiezione di video.

### **MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE**

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

### **REQUISITI SOFTWARE**

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

**SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA** (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

### **SERVIZIO CLIENTI**

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)