

FWPE210204

## BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

# Il Fondo integrativo della dirigenza e del personale non dirigenziale del comparto Funzioni Locali

*Le indicazioni del MEF, dell'A.Ra.N. e della giurisprudenza contabile  
Corso on-line a cura di Vincenzo Giannotti*

Sede: Corso on-line in Diretta, .  
Data: Giovedì 4 febbraio 2021  
Orario: ore 9.00 - 12.00

## DESCRIZIONE

*La prima parte del corso ha per oggetto la corretta gestione del salario accessorio 2021 per la dirigenza, a seguito del recente rinnovo del Contratto di lavoro e tenuto conto delle indicazioni fornite dal MEF sull'applicazione delle disposizioni introdotte dal Decreto Legge n. 34/2019.*

*Si proseguirà con l'analisi del Fondo per il personale non dirigenziale e per le posizioni organizzative, alla luce degli orientamenti più significativi della giurisprudenza contabile e dell'A.Ra.N.*

*Inoltre, un apposito focus sarà dedicato alla gestione delle risorse escluse.*

*Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.*

## DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici personale e finanza di Regioni ed Enti Locali.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

## PROGRAMMA

Il Fondo della dirigenza

- Le indicazioni del D.L. n. 34/2019 (cd. Decreto "Crescita") e l'impatto sul Fondo della dirigenza.
- La costituzione del Fondo integrativo 2021 secondo il nuovo Contratto nazionale di lavoro.

- Gli Enti in criticità finanziaria e le ricadute delle nuove disposizioni previste dalla Legge di bilancio 2021.
- Le criticità del Fondo della dirigenza: gli orientamenti della giurisprudenza contabile, dell'A.Ra.N. e del MEF.

#### Il Fondo del personale non dirigenziale

- Le regole per la corretta costituzione del Fondo e il collegamento con le posizioni organizzative.
- Le recenti indicazioni dei giudici contabili, dell'A.Ra.N. e del MEF.
- Le risorse escluse:
  - incentivi tecnici;
  - incentivi tributari;
  - incentivi condono edilizio;
  - avvocature comunali;
  - incentivi ISTAT.
- Le risorse incluse: incentivi contenzioso tributario e del lavoro.
- La relazione economica illustrativa del Fondo in fase di costituzione e di utilizzo.
- Il parere contabile dei revisori dei conti nella fase di costituzione e in quella della pre-intesa.

## RELATORI

### **Vincenzo Giannotti**

Dirigente del settore gestione risorse umane e finanziarie di Comune capoluogo di Provincia. Dottore

commercialista e Revisore Enti Locali. Autore pubblicazioni in materia. Direttore del sito [bilanciocontabilita.it](http://bilanciocontabilita.it)

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 190,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Piccoli Comuni	€ 139,00
Clienti abbonati a <a href="http://www.ilpersonale.it">www.ilpersonale.it</a>	€ 160,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 160,00
Altri Clienti	€ 190,00

### LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso alla diretta del corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC o TABLET; non occorrono né webcam né microfono

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

### MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

### REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

### SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)