

FWPE201020C

PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

Il nuovo CCNL dei dirigenti e dei segretari di Regioni e Autonomie Locali

Triennio 2016-2018

*Corso on-line a cura di Francesca Cavallucci
Registrato ottobre 2020*

Sede: On-line,
Data: valido per 365 giorni dall'invio delle credenziali
Orario: Durata n. 4 ore

DESCRIZIONE

Il 16 luglio scorso è stato sottoscritto il nuovo CCNL della dirigenza Funzioni Locali relativo al triennio 2016-2018 che - per la prima volta - riunisce tre diverse tipologie di dirigenza (Regioni e Autonomie Locali, Segretari comunali e provinciali, dirigenti del ruolo professionale tecnico delle Aziende sanitarie).

Il corso esamina le principali disposizioni contrattuali relative ai dirigenti e segretari di Regioni e ed Enti Locali, evidenziando gli elementi di maggiore novità rispetto al passato.

DESTINATARI

- Segretari di Comuni, Unioni di Comuni, Comunità Montane, Città Metropolitane, Camere di Commercio e Province.
- Responsabili del Servizio Personale di Enti Locali, Regioni e degli altri Enti indicati dall'art.7, co. 3, del CCNQ 13 luglio 2016.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

Le disposizioni generali

- Campo di applicazione.
- Durata, tempi e procedure di applicazione del contratto.

Le relazioni sindacali

- Il sistema delle relazioni sindacali.
- I diritti sindacali.
- Il confronto.
- La contrattazione collettiva.
- Le relazioni sindacali nelle Unioni di Comuni.

Gli istituti normativi

- Il contratto individuale.
- L'orario di lavoro.
- Le ferie;
- Le assenze retribuite.
- I permessi.
- Le aspettative.
- Differenziazione e variabilità della retribuzione di risultato.
- Il welfare integrativo.

La responsabilità disciplinare

- Principi generali.
- Obblighi.
- Sanzioni.
- Il Codice disciplinare.

Il rapporto di lavoro

- Gli incarichi dirigenziali.
- Il recesso per responsabilità dirigenziale.
- Le Linee guida in materia di formazione.

Il trattamento economico

- La struttura della retribuzione.
- L'incremento delle risorse destinate alla retribuzione di posizione e di risultato.
- La nuova disciplina del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato.

RELATORI

Francesca Cavallucci

Dirigente dell'Area Risorse Umane di Unione di Comuni. Già componente di nuclei di valutazione. Docente di corsi di alta formazione sulla gestione delle risorse umane presso Università degli Studi di Bologna (sede Forlì)

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 290,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Clienti abbonati a www.ilpersonale.it	€ 260,00
Clienti abbonati a Rivista "RU- Risorse umane"	€ 260,00
Altri Clienti	€ 290,00

LA QUOTA COMPRENDE:

Accesso al corso, materiale didattico in formato digitale e registrazione del corso fruibile per 365 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO CLIENTI E ASSISTENZA TECNICA

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo il servizio di assistenza dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Servizio Clienti Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it