

FWAP200930

## APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

# I nuovi affidamenti diretti dopo la conversione del Decreto “Semplificazioni” (Legge n. 120/2020)

*Analisi, casistica operativa e schemi di atti del procedimento*

Sede: Corso on-line in Diretta, .  
Data: Mercoledì 30 settembre 2020  
Orario: ore 10.00 – 13.00

## DESCRIZIONE

*La Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto “Semplificazioni” ha introdotto numerose disposizioni nel settore dei contratti pubblici, con finalità acceleratorie e di snellimento/semplificazione delle procedure di affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture, nella prospettiva di agevolare la realizzazione di investimenti pubblici e contribuire al rilancio della ripresa economica nella drammatica crisi da Covid-19.*

*Tra le innovazioni più significative si evidenzia, tra l’altro, la nuova disciplina transitoria (fino al 31 dicembre 2021) delle procedure infracomunitarie, con l’elevazione delle soglie per gli affidamenti diretti da 40.000 a 150.000 euro per i lavori e a 75.000 euro per servizi e forniture, con la previsione di termini obbligatori per la conclusione delle procedure.*

*Il corso illustra, con approccio operativo, le peculiarità della nuova disciplina e le criticità applicative delle nuove disposizioni nel rapporto con le altre norme del Codice dei contratti; in particolare saranno evidenziate le questioni più avvertite nella gestione di tali procedure e le soluzioni preferibili sulla corretta declinazione dei principi generali nei nuovi affidamenti diretti, nel rispetto delle finalità acceleratorie e dei termini procedurali previsti dalla legge di conversione del Decreto.*

*Inoltre, si analizzerà uno schema di determinazione di affidamento diretto, sia nella versione senza previa consultazione di operatori, sia in quella con richiesta di preventivi/offerte rivolta a più operatori.*

***Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.***

## DESTINATARI

- RUP, dirigenti e funzionari di stazioni appaltanti.
- Fornitori della P.A.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

## PROGRAMMA

Sintesi delle novità introdotte dalla Legge n. 120/2020, di conversione del Decreto “Semplificazioni”

- Il Decreto “Semplificazioni”: linee portanti e ratio ispiratrice.
- Le novità introdotte dalla Legge di conversione n. 120/2020.
- Il regime transitorio sino al 31 dicembre 2021.
- Le modifiche al D.L. n. 32/2019, convertito in Legge n. 55/2019, e l'ulteriore proroga al 31 dicembre 2021 delle norme sospensive e transitorie.
- L'accelerazione delle procedure e i termini per il loro espletamento: le responsabilità del RUP e le conseguenze per gli operatori economici in caso di violazione dei termini.
- Quadro delle procedure sotto-soglia fino al 31 dicembre 2021.
- Le deroghe alla disciplina sulla programmazione.

Il quadro normativo e i principi applicabili agli affidamenti diretti nel regime transitorio

- L'ambito della deroga introdotta dal Decreto “Semplificazioni”.
- La questione dell'applicabilità o meno delle Linee guida ANAC n. 4.
- L'applicazione/disapplicazione dei regolamenti interni delle stazioni appaltanti nel regime transitorio.
- I principi dell'art. 30, comma 1, del Codice: come coniugare economicità, concorrenza e trasparenza nel regime transitorio fino al 31 dicembre 2021.
- La disciplina della spending review comunque applicabile.
- Il principio di rotazione e la questione della “territorialità” (ambito applicativo).
- I casi di non applicazione del principio di rotazione e le deroghe applicabili: la giurisprudenza più recente.

Gli affidamenti diretti dopo la Legge di conversione del Decreto “Semplificazioni”: iter del procedimento e contenuto degli atti

- Le modifiche della Legge di conversione agli affidamenti diretti di servizi e forniture e la transizione dalla soglia di 150.000 a 75.000 euro.

- La questione della tassatività/obbligatorietà delle nuove procedure sotto-soglia e lo spazio dell'eventuale autovincolo in sede regolamentare interna e in sede di singolo procedimento.

- La possibilità di avviare una procedura aperta o una RDO di tipo aperto o una consultazione di più operatori economici.

- La questione della tassatività/obbligatorietà dei tempi massimi di conclusione della procedura: l'individuazione dell'atto iniziale e di quello finale.

- Le modalità di affidamento diretto sul MePA e sui sistemi telematici: la trattativa diretta e le altre possibili opzioni.

- La richiesta di preventivi: la possibilità o meno dell'utilizzo della PEC e di trattative dirette parallele.

- La determina unica di affidamento diretto o l'atto equivalente: contenuto minimo e criticità operative.

- La scelta dell'affidatario diretto e la motivazione sulla scelta: contenuti e tecniche redazionali.

- La verifica di economicità mediante richiesta di preventivi o mediante modalità alternative.

- La verifica dei requisiti:

- la dichiarazione sostitutiva/DGUE e la verifica sull'affidatario;

- gli acquisti sul mercato elettronico;

- l'applicabilità o meno delle indicazioni contenute nelle Linee guida ANAC n. 4;

- gli affidamenti urgenti e le modalità operative della verifica.

- La garanzia provvisoria e la deroga per le procedure sotto-soglia nel regime transitorio;
- la questione dell'impegno a rilasciare la garanzia definitiva;
- la garanzia definitiva e la possibilità dell'esonero dalla sua costituzione (la deroga prevista per gli affidamenti infra 40.000 euro).
- La questione dell'indicazione nell'offerta dei costi della manodopera e della sicurezza e la deroga limitata agli affidamenti infra 40.000 euro.
- I criteri di aggiudicazione e la nuova disciplina derogatoria introdotta dal Decreto "Semplificazioni" nel regime transitorio.
- La nuova disciplina delle offerte anomale e l'applicabilità o meno agli affidamenti diretti infra 150.000 euro.
- La consegna in via di urgenza e la deroga all'art. 32, comma 8, del Codice dei contratti.
- La deroga allo "stand-still"
- La stipula del contratto: modalità operative
- La fase di esecuzione: le principali novità introdotte dal Decreto "Semplificazioni".

I cd. "micro-acquisti" di importo inferiore a 5.000 €

- Gli acquisti infra 5.000 € e la deroga all'obbligo di ricorso agli strumenti elettronici.
- La motivazione semplificata per l'affidamento diretto.
- La motivazione semplificata per la deroga al principio di rotazione.
- La verifica semplificata dei requisiti.

## RELATORI

**Alessandro Massari**

Avvocato amministrativista. Direttore della Rivista "Appalti&Contratti".

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 220,00 + IVA se dovuta\*

\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Piccoli Comuni	€ 140,00
Clienti abbonati a <a href="http://www.appaltiecontratti.it">www.appaltiecontratti.it</a>	€ 190,00
Clienti abbonati a <a href="http://www.formularioappalti.it">www.formularioappalti.it</a>	€ 190,00
Clienti abbonati a sistema pa - area appalti contratti e servizi pubblici	€ 190,00
Clienti abbonati a Rivista "Appalti & Contratti"	€ 190,00
Clienti abbonati a Rivista "Trimestrale degli Appalti"	€ 190,00
Altri Clienti	€ 220,00

### LA QUOTA COMPRENDE:

La quota include: accesso alla diretta del corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC, TABLET o SMARTPHONE; non occorrono né webcam né microfono.

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

### MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

#### REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

### SERVIZIO CLIENTI E ASSISTENZA TECNICA

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo il servizio di assistenza dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Servizio Clienti Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)