

FWPE200730

PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

I concorsi pubblici nella Pubblica Amministrazione

*Tutte le ultime novità in materia fino al D.L. "Rilancio"
corso on-line in diretta a cura di Giampaolo Teodori*

Sede: Corso on-line in Diretta, .
Data: Giovedì 30 luglio 2020
Orario: ore 11.30 – 12.30

DESCRIZIONE

In materia di pubblici concorsi gli ultimi interventi normativi hanno concentrato l'attenzione sulle innovazioni procedurali e sull'imparzialità delle attività comparative.

La Riforma "Madia", il Decreto "Concretezza", la Legge di bilancio 2020 e, da ultimo, il D.L. "Rilancio" si caratterizzano per l'incentivo verso formule aggregative di gestione, con l'individuazione di vere e proprie "centrali di committenza" concorsuali, in analogia con quanto già realizzato per il settore degli appalti.

L'innovazione tecnologica apre le porte a Pubbliche Selezioni 3.0 che non limitano l'utilizzo dell'informatica a mero ausilio amministrativo dei Responsabili e delle Commissioni, ma che vedono trasformare le procedure in sensi completamente nuovi, liberi da pastoie formali che ostacolano l'individuazione del più meritevole.

Il corso, di taglio operativo, esamina e riassume in modo organico l'attuale quadro legislativo.

Attraverso le apposite funzionalità della piattaforma sarà possibile porre domande e quesiti al docente.

La partecipazione è gratuita per gli abbonati

al servizio internet ilpersonale.it

e alla rivista RU – Risorse Umane nella P.A.

DESTINATARI

- Responsabili, e loro collaboratori, degli Uffici Personale/Concorsi di Amministrazioni e Società pubbliche.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

- Le fonti normative:
 - il principio del pubblico concorso;
 - il Testo Unico del pubblico impiego (D.Lgs. n. 165/2001);
 - il DPR n. 487/1994.
- Le Linee guida per lo svolgimento dei concorsi per il reclutamento del personale e la “Finanziaria” 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145).
- Le graduatorie degli idonei.
- La Legge n. 56/2019 (cd. Concretezza).
- I fabbisogni di personale.
- Le nuove professionalità.
- Le modalità semplificate di gestione dei concorsi unici del Dipartimento Funzione Pubblica.
- Il portale del reclutamento.
- L'Albo nazionale dei componenti delle commissioni.
- La Legge di bilancio 2020 e il D.L. “Rilancio”: le novità in materia di graduatorie, concorsi digitali: utilizzo di strumenti informatici e digitali per lo svolgimento delle prove scritte e preselettive, svolgimento in videoconferenza della prova orale, lavori delle commissioni esaminatrici e delle sottocommissioni in modalità telematica.
- il Piano Colao.

RELATORI

Giampaolo Teodori

Docente di Lavoro Pubblico ed E-Government presso l'Università Telematica Telma Sapienza di Roma. Autore di pubblicazioni in materia.

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 65,00 + IVA se dovuta*

** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

LA QUOTA COMPRENDE:

La quota include: accesso alla diretta del corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC o TABLET; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 formazione@maggioli.it