

FWEG200504C

## PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DIGITALE

# Servizi online: cosa cambia per le Amministrazioni con l'arrivo di IO?

*Art. 64 del CAD*

*Corso diretta a cura di Ernesto Belisario*

*Registrato: maggio 2020*

Sede: On-line,

Data: valido per 365 giorni dall'invio delle credenziali

Orario: Durata: 1 ora

## DESCRIZIONE

*Da alcuni giorni è disponibile per i cittadini "IO", l'applicazione dei servizi pubblici, il punto di accesso attraverso cui gli utenti possono interagire con tutte le Pubbliche Amministrazioni ed utilizzarne i servizi.*

*Si tratta di una novità particolarmente rilevante per tutti gli Enti che sono chiamati ad integrare i propri servizi sull'app.*

*Prevista dall'articolo 64 del CAD, IO è allo stesso tempo:*

- *un diritto per gli utenti che, a regime, potranno utilizzarlo per tutte le interazioni con le Amministrazioni;*
- *un obbligo per gli Enti che, attraverso di essa, dovranno erogare in modo semplice e usabile tutti i servizi.*

*Il corso illustra le caratteristiche e le funzionalità dell'app, i vantaggi per Amministrazioni e cittadini, e le attività che gli Enti dovranno compiere per poter integrare i propri servizi sulla piattaforma.*

## DESTINATARI

- RUP, dirigenti e funzionari addetti alle procedure di gara di stazioni appaltanti.
- Responsabili per la transizione digitale (RTD) e loro collaboratori.
- Responsabili dei Sistemi Informativi/CED, e loro collaboratori, di Amministrazioni e Aziende Pubbliche.
- Fornitori della P.A.
- Liberi professionisti interessati alla materia.

## PROGRAMMA

- L'applicazione "IO": finalità, caratteristiche e funzionalità.
- Gli adempimenti a carico delle Amministrazioni.

## QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 55,00 + IVA se dovuta\*

*\* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

LA QUOTA COMPRENDE:

La quota include il materiale didattico e la possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni.

## NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

### MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

### REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA (esempio: problemi di connessione)

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

### SERVIZIO CLIENTI

Per tutte le informazioni sul corso, invio credenziali di accesso, rilascio atti del corso, ecc

Tel: 0541 628200 [formazione@maggioli.it](mailto:formazione@maggioli.it)