FWAP200514

APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

Il responsabile del procedimento negli appalti pubblici: funzioni, compiti, responsabilità

La gestione dell'emergenza COVID-19 e le procedure speciali del "Decreto Cura Italia"
Corso on-line in diretta a cura di Alessandro Massari

Sede: Corso on-line in Diretta, .
Data: 14 maggio e 19 maggio 2020
Orario: dalle 10.00 alle 13.00

DESCRIZIONE

Il corso esamina la figura del responsabile del procedimento nel settore dei contratti pubblici, evidenziando requisiti, compiti, funzioni e responsabilità nelle diverse fasi del ciclo realizzativo dell'appalto:

- *programmazione;*
- *progettazione;*
- *scelta del contraente;*
- *esecuzione.*

Inoltre, saranno trattati i nuovi compiti derivanti dai provvedimenti connessi alla gestione dell'emergenza da COVID-19 ("Decreto Cura Italia", Ordinanze Protezione Civile, Circolari MIT, Comunicati ANAC, ecc.).

Infine si analizzeranno gli schemi di alcuni atti amministrativi di particolare interesse per il RUP.

I partecipanti avranno la possibilità di porre un quesito al docente, il quale fornirà risposta durante il corso, compatibilmente con il tempo a disposizione.

DESTINATARI

• RUP di stazioni appaltanti.

PROGRAMMA

Prima parte, giovedì 14 maggio 2020

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

Ore 10.00: inizio corso

• Il quadro normativo di riferimento in attesa del nuovo Regolamento attuativo.

• Le diverse tipologie di stazioni appaltanti e la figura del Responsabile del Procedimento.

• La nomina del RUP.

• I requisiti minimi.

• Il conflitto di interessi e le dichiarazioni da rendere.

• Il supporto al RUP: generale e specifico, interno ed esterno.

Ore 10.45-11.00: pausa

Ore 11.00: ripresa lavori

• I compiti del RUP nelle diverse fasi dell'iter realizzativo dell'appalto:

- programmazione;
- progettazione.

Ore 12.45-13.00: risposta ai quesiti pervenuti e chiusura prima parte del corso

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

Seconda parte martedì 19 maggio 2020

Ore 10.00

• I compiti del RUP nelle diverse fasi dell’iter realizzativo dell’appalto:

- scelta del contraente;

- esecuzione del contratto.

• I rapporti con il Direttore dell’esecuzione (DEC) e con il Direttore dei lavori (DL); i casi di coincidenza del RUP con il progettista o il Direttore dei lavori o dell’esecuzione.

• I compiti specifici per appalti di lavori e appalti di servizi e forniture.

Ore 10.45-11.00: pausa

Ore 11.00: ripresa lavori

• Gli obblighi per il RUP dopo il “Decreto Cura Italia” e i provvedimenti connessi.

• Il RUP e le commissioni di gara.

• Le responsabilità del RUP: in particolare la responsabilità amministrativa.

• Gli incentivi di cui all’art. 113 del Codice: profili essenziali.

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Esame di alcuni schemi tipo:

- schema atto di nomina del Responsabile del procedimento;

- schema di determina per l’affidamento dei servizi di supporto al RUP.

Ore 12.45-13.00: risposta ai quesiti pervenuti e chiusura del corso

RELATORI

Alessandro Massari
Avvocato amministrativista. Direttore della Rivista “Appalti&Contratti”.

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 370,00 + IVA se dovuta*
** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

	Quota
Piccoli Comuni	€ 200,00
Clienti abbonati a www.appaltiecontratti.it	€ 340,00
Clienti abbonati a www.formularioappalti.it	€ 340,00
Clienti abbonati a sistema pa - area appalti contratti e servizi pubblici	€ 340,00
Clienti abbonati a Rivista "Appalti & Contratti"	€ 340,00
Clienti abbonati a Rivista "Trimestrale degli Appalti"	€ 340,00
Altri Clienti	€ 370,00

LA QUOTA COMPRENDE:
La quota include la possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni L’accesso potrà essere effettuato tramite PC o TABLET; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA’ DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispostivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107