FWTL200514

AMMINISTRAZIONE

La gestione dell’imposta di bollo

Regole e casistica operativa
Corso on-line in diretta a cura di Francesco Cuzzola

Sede: Corso on-line in Diretta, .
Data: 14 maggio 2020
Orario: dalle 10.00-13.00

DESCRIZIONE

L’imposta di bollo è un’imposta indiretta, detta anche imposta indiretta sugli affari.

A differenza delle altre forme di imposizione, per l’imposta di bollo lo Stato non interviene nel procedimento formativo del debito ad esso connesso, ma si limita a creare la disponibilità dei valori bollati presso i rivenditori a ciò autorizzati, istituendo nel contempo, a carico dei soggetti che pongono in essere attività giuridiche formali, l’onere di soddisfare la relativa obbligazione attraverso l’acquisto e l’utilizzo dei valori bollati stessi.

Il corso analizza:

- *l’oggetto dell’imposta di bollo (atti, documenti, registri);*
- *l’assoggettamento o l’esenzione;*
- *gli obblighi e le responsabilità dei funzionari pubblici.*

Compatibilmente con il tempo a disposizione, la parte finale del corso on-line in diretta sarà dedicata alle risposte ai quesiti più significativi pervenuti.

DESTINATARI

• Responsabili e loro collaboratori, di Amministrazioni e Società pubbliche.

In base alla casistica operativa, il corso è di particolare interesse per le Segreterie generali, i Servizi demografici e gli Uffici ragioneria, personale, attività economiche, urbanistica, edilizia e appalti.

PROGRAMMA

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• I principi fondamentali dell’imposta.

• L’imposta di bollo: che cos’è, quando si paga, come si paga.

• La responsabilità per omesso pagamento;

- obblighi;
- divieti;
- solidarietà;
- sanzioni.

• Le esenzioni e le relative soglie.

• Gli atti, i documenti e i registri soggetti all’imposta fin dall’origine e gli atti soggetti all’imposta in caso d’uso.

• Gli orientamenti più significativi dell’Agenzia delle Entrate.

• Le recenti disposizioni sui documenti telematici e l’assolvimento dell’imposta di bollo.

• Casi pratici di interesse per gli Enti Pubblici.

RELATORI

Francesco Cuzzola
Commercialista esperto in fiscalità e contabilità degli Enti Pubblici. Autore di pubblicazioni in materia

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 85,00 + IVA se dovuta*
** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

	Quota
Clienti abbonati a www.bilancioecontabilita.it	€ 75,00

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

	Quota
Altri Clienti	€ 85,00

LA QUOTA COMPRENDE:
accesso alla diretta del corso, materiale didattico e possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni. L'accesso potrà essere effettuato tramite PC o TABLET; non occorrono né webcam né microfono

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispostivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107