

FWFI200424

BILANCIO, CONTABILITÀ E TRIBUTI

Il rendiconto della gestione 2019

Dopo il D.M. 1.8.2019, la manovra di bilancio 2020, il D.L. n. 162/2019 e la Circolare del Ministero dell'Economia n. 5/2020

corso on-line in diretta a cura di Patrizia Ruffini

Sede: On-line,
Data: 24 aprile 2020
Orario: ore 10.30 - 12.30

DESCRIZIONE

Il corso esamina le importanti novità introdotte dal Decreto Ministeriale del 1° agosto 2019 che, come noto, obbliga i Comuni alla compilazione dei tre allegati al prospetto del risultato di amministrazione e ridefinisce i saldi di bilancio.

Inoltre, si farà il punto sugli elementi di novità del rendiconto 2019 rispetto al rendiconto dell'anno precedente.

A seguire si commenteranno i nuovi tipi di disavanzo approvati dalla Legge n. 8/2020, di conversione del D.L. n. 162/2019 (cd. Decreto Milleproroghe).

Ogni partecipante potrà proporre un quesito alla docente, che potrà essere formulato online al termine della diretta.

DESTINATARI

- Dirigenti e loro collaboratori degli Uffici ragioneria di Enti Locali.
- Revisori contabili e liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

- Introduzione.

- I vincoli di finanza dopo la Circolare MEF n. 5/2020.
- I nuovi saldi ed equilibri di competenza W1, W2 e W3.
- Il Fondo crediti di dubbia esigibilità 2019.
- Il risultato di amministrazione e gli allegati A/1, A/2 e A/3 introdotti dal Decreto 1° agosto 2019.
- Gli otto tipi di disavanzo dopo la Legge n. 8/2020, di conversione del D.L. n.162/2020 (cd. Decreto Milleproroghe).
- Gli allegati al rendiconto e l'invio alla BDAP.

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 130,00 + IVA se dovuta*

* Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).

	Quota
Piccoli Comuni	€ 110,00
Altri Clienti	€ 130,00

LA QUOTA COMPRENDE:

La quota comprende: accesso alla diretta del corso e possibilità di rivedere la registrazione per 365 giorni. La partecipazione al corso comprende inoltre il diritto di porre un quesito alla dott.ssa Patrizia Ruffini che potrà essere formulato dopo lo svolgimento della diretta all'indirizzo che verrà indicato

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

MODALITA' DI ACCESSO AL CORSO ON LINE

Il corso on line sarà fruibile sia da pc che da dispositivi mobili (smartphone/tablet).

Il partecipante riceverà una mail da Formazione Maggioli contenente il pulsante da cliccare per accedere all'aula virtuale.

REQUISITI SOFTWARE

Browser: Chrome, Firefox, Edge, Safari

Sistema operativo: Windows 7 o superiori, MacOS 10.9 o superiori

SERVIZIO TECNICO DI ASSISTENZA

Prima e durante lo svolgimento del corso on line, sarà attivo dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.30 il servizio di assistenza.

Tel.: 0541 628490