FSAP200616

APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

La realizzazione di un’opera pubblica: svolgimento pratico di una procedura di gara

Dalla programmazione all’esecuzione dell’opera: schemi di atti e simulazioni operative

Sede: Torino, Starhotels Majestic - Corso Vittorio Emanuele II, 54 - Tel. 011 539153
Data: 16-17 giugno 2020
Orario: 1^ giornata: ore 9.00 - 13.00 e 14.00 - 16.30 / 2^ giornata: ore 9.00 - 14.00

DESCRIZIONE

Il corso analizza tutte le fasi che consentono la realizzazione di un’opera pubblica: dalla programmazione al collaudo, con particolare approfondimento della procedura di gara, anche alla luce anche dell’imminente approvazione del nuovo Regolamento attuativo del Codice.

Si esamineranno competenze e responsabilità dei vari attori del procedimento, evidenziando i documenti tecnico-amministrativi necessari per gestire il procedimento nel pieno rispetto della normativa in materia e delle indicazioni fornite dalle competenti Autorità e dalla giurisprudenza.

Ampio spazio sarà riservato all’esame di casi operativi e alla risposta ai quesiti.

ACCREDITAMENTI

*Evento accreditato dal Consiglio Nazionale Forense: **5 CFP***

DESTINATARI

• RUP, dirigenti e funzionari del settore tecnico-lavori pubblici di Amministrazioni e Aziende pubbliche.

• Imprese di costruzione.

• Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

Prima giornata

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

Il ciclo di vita del prodotto opera pubblica

• Il concetto di “prodotto” opera pubblica.

• Le fasi del procedimento:

- studio;
- programmazione;
- progettazione;
- costruzione;
- manutenzione e gestione;
- abbattimento o riconversione.

• I soggetti che intervengono nelle diverse fasi e relativi rapporti: organi “politici”, Dirigente, RUP, DL.

Il responsabile unico del procedimento

• L’art. 31 del Codice e le Linee guida ANAC n. 3.

• Confronto tra il responsabile unico del procedimento nella Legge n. 241/1990 e nella normativa sui lavori pubblici.

• Soggetti tenuti alla nomina.

• Necessità di un provvedimento espresso di nomina: competenza, tempi e modalità.

• Requisiti soggettivi per la nomina.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Soggetti competenti alla nomina.

• Forme alternative per la nomina.

• L’istituto del RUP.

• Le responsabilità del RUP.

• Il rapporto tra il RUP ed il dirigente.

• Il rapporto del RUP con l’organo politico.

• Le forme di incentivo per il RUP previste dal Codice. Gli orientamenti della Corti dei conti.

I rapporti con l’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)

• La struttura dell’Autorità.

• Gli adempimenti imposti dalla normativa e relativi termini.

• L’esclusione dagli obblighi di trasmissione.

• Il sistema AVCPass:

- oggetto;
- ambito di applicazione;
- vantaggi;
- modalità di utilizzo;

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

- strumenti e mezzi necessari per il funzionamento del sistema.

• I documenti messi a disposizione dal sistema per la verifica dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo.

• La protezione dei dati personali.

• Le indicazioni fornite dall'ANAC.

La programmazione dei lavori pubblici

• La redazione e l'approvazione del programma triennale e dell'elenco annuale.

• Il referente ed il responsabile del programma ed i rapporti con il RUP.

• Le attività preliminari alla redazione del programma.

• Contenuti del programma triennale e dell'elenco annuale.

• Pubblicità e pubblicazione del programma triennale e dell'elenco annuale.

• Le opere di importo inferiore ai 100.000 euro.

• Gli ordini di priorità.

• Le norme contenute nel Codice.

La redazione dello studio di fattibilità

• La normativa di riferimento.

• Obiettivi e contenuto.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Lo studio di fattibilità quale principale atto per decidere di avviare o meno la procedura di realizzazione dell’opera pubblica.

• Lo studio di fattibilità per opere di importo inferiore a 1.000.000 di euro.

• Lo studio di fattibilità per opere di importo inferiore a 10 milioni di euro.

• Lo studio di fattibilità per opere di importo superiore a 10 milioni di euro.

• Illustrazione di schemi tipo.

La redazione del documento preliminare alla progettazione (documento di indirizzo alla progettazione/DIP)

• Competenza per la redazione.

• Importanza della redazione.

• Il documento preliminare alla progettazione quale atto fondamentale per definire le esigenze dell’Ente e migliorare il rapporto con gli altri soggetti del procedimento.

• Contenuto.

• Responsabilità.

• Illustrazione di schemi tipo.

Le disposizioni in materia di progettazione

• I soggetti competenti ad effettuare la progettazione.

• I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Gli incarichi di importo inferiore a 100.000 euro: la scelta degli operatori nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità; il rapporto con l’organo politico, la procedura negoziata.

• Gli incarichi di importo superiore a 100.000 euro: requisiti dei professionisti, procedura di gara, documentazione necessaria.

• La progettazione svolta all’interno dell’Ente.

• Le garanzie dei progettisti interni ed esterni.

Le attività di progettazione

• I contenuti dei tre livelli di progettazione.

• I poteri del RUP in tema di definizione degli elaborati progettuali.

• Il piano di manutenzione dell’opera.

Le attività di verifica e validazione dei progetti

• La normativa di riferimento.

• Soggetti competenti.

• I compiti del RUP nella fase di verifica e validazione del progetto.

• La finalità della attività di verifica.

• I criteri di verifica:

- affidabilità:

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

- completezza ed adeguatezza;
- leggibilità;
- coerenza e ripercorribilità;
- compatibilità.

• La verifica della documentazione.

• I momenti della verifica.

• La validazione del progetto.

• Responsabilità e forme di garanzia dei verificatori e validatori.

• Illustrazione di schemi tipo.

Il sistema di qualificazione delle imprese

• La normativa di riferimento.

• Le attestazioni SOA.

• La qualificazione per gli appalti di importo inferiore a Euro 150.000,00.

• L’avvalimento dei requisiti a livello europeo e nazionale.

• L’analisi del parere del Consiglio di Stato sull’annullamento delle norme del DPR n. 207/2010.

• L’eliminazione delle categorie di opere speciali di cui all’art. 107, co. 2, del DPR n. 207/2010.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Le opere specialistiche di cui al Decreto Ministeriale 10 novembre 2016, n. 248.

• Le tipologie di categorie scorporabili: quelle non totalmente subappaltabili e quelle necessariamente da subappaltarsi.

• L’eseguibilità in proprio delle categorie scorporabili.

• La qualificazione del subappaltatore.

I sistemi per la realizzazione di lavori pubblici

• Le novità in materia di affidamenti in forma semplificata

• La procedura aperta.

• La procedura ristretta.

• La procedura negoziata, con e senza bando.

• Il dialogo competitivo.

• Gli accordi quadro.

• Le ipotesi di somma urgenza.

• Le centrali di committenza.

• La concessione di costruzione e gestione.

• Il project financing: profili essenziali.

• Il contratto di disponibilità.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Il leasing immobiliare in costruendo.

Seconda giornata

La documentazione di gara

• I contenuti del bando per gli appalti di lavori.

• La dichiarazione da presentare da parte delle ditte partecipanti alla gara.

• La documentazione da predisporre per la procedura negoziata.

• La documentazione da predisporre per la procedura ristretta.

• Gli ulteriori documenti da produrre a cura delle ditte partecipanti alla gara.

• Le modalità di pubblicazione degli avvisi e dei bandi anche alla luce delle novità in vigore dal 1° luglio 2019; i termini di ricezione delle domande di partecipazione e di ricezione delle offerte; le modalità di presentazione.

• La disciplina specifica per i contratti di lavori pubblici sotto soglia: forme e termini di pubblicità.

• I criteri di aggiudicazione e l’anomalia delle offerte.

I controlli e le verifiche sulla documentazione presentata dalle ditte partecipanti alla gara

• I controlli ai sensi del Testo Unico sulla documentazione amministrativa (DPR n. 445/2000) e del Codice dei contratti.

• Norme e principi di ordine generale alla luce del Testo Unico sulla documentazione amministrativa.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Le modalità e le forme di controllo della Pubblica Amministrazione.

Il contratto di appalto

• La prestazione tipica dell’appaltatore.

• La prestazione tipica del committente.

• La forma.

• I soggetti e l’oggetto del contratto.

• La formazione del contratto.

Le garanzie fidejussorie e le altre forme di assicurazione nei lavori pubblici

• La cauzione provvisoria.

• La cauzione definitiva.

• La fideiussione a garanzia dell’anticipazione e la fideiussione a garanzia dei saldi.

• La polizza di assicurazione per danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi.

• La polizza indennitaria decennale.

Il subappalto

• Nozione ed evoluzione storica.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Le lavorazioni subappaltabili.

• La categoria prevalente.

• Le ulteriori lavorazioni.

• Le opere speciali.

• La dichiarazione del concorrente a subappaltare ed i requisiti del subappaltatore.

• Gli oneri a carico della stazione appaltante.

• Il subappalto sotto il profilo oggettivo.

• Il procedimento sanzionatorio.

Le modifiche in corso d’opera

• Le fonti legislative.

• Natura e tipologia delle varianti.

• La disciplina delle varianti.

Le figure coinvolte nella direzione lavori: compiti e responsabilità

• Il direttore dei lavori.

• I direttori operativi.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• Gli ispettori di cantiere.

• Il coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

Simulazione di una procedura di gara

• La costituzione del seggio di gara o della commissione.

• L’apertura delle operazioni di gara: le fasi preliminari e l’ammissione dei rappresentanti delle ditte.

• La verifica della documentazione amministrativa, le ammissioni definitive e la verbalizzazione.

• La verifica della documentazione tecnica.

• L’esame dell’offerta economica:

- il calcolo e le modalità di verifica dell’anomalia;
- il contraddittorio con l’impresa;
- le esclusioni e la verbalizzazione.

• Le comunicazioni da effettuare.

• Le differenze procedurali della gara con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa:

- la valutazione del progetto;
- l’attribuzione dei punteggi;
- il calcolo e la verifica dell’anomalia.

• Le procedure aperte e le procedure negoziate: peculiarità.

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

RELATORI

Alberto Ponti
Avvocato amministrativista. Esperto ed autore di pubblicazioni in materia di Diritto degli Enti Locali e contrattualistica pubblica.

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 800,00 + IVA se dovuta*
** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

	Iscrizioni entro il 01/06/2020	Iscrizioni dopo il 01/06/2020	OFFERTA 3X2
Piccoli Comuni	€ 400,00	€ 400,00	Sì
Clienti abbonati a www.appaltiecontratti.it	€ 700,00	€ 720,00	Sì
Clienti abbonati a www.formularioappalti.it	€ 700,00	€ 720,00	Sì
Clienti abbonati a sistema pa - area appalti contratti e servizi pubblici	€ 700,00	€ 720,00	Sì
Clienti abbonati a Rivista "Appalti & Contratti"	€ 700,00	€ 720,00	Sì
Clienti abbonati a Rivista "Trimestrale degli Appalti"	€ 700,00	€ 720,00	Sì
Altri Clienti	€ 700,00	€ 800,00	Sì

LA QUOTA COMPRENDE:
Accesso alla sala lavori, materiale didattico, accesso gratuito per 30 giorni al servizio internet "www.appaltiecontratti.it e colazione di lavoro per la prima giornata.

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.
La formazione in materia di appalti e contratti pubblici, se prevista dal Piano triennale per la prevenzione della corruzione del singolo Ente, non è soggetta al tetto di spesa definito dall'art. 6, comma 13, del D.L. n. 78/2010.
Si tratta infatti di formazione obbligatoria prevista dalla Legge n. 190/2012 (cfr. Corte dei conti: sez. reg.le di controllo Emilia Romagna n. 276/2013; sez. reg.le di controllo Liguria n. 75/2013; sez. reg.le di controllo Lombardia n. 116/2011)

Copyright © 2003- 2024 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107