FGSA190926

SERVIZI SOCIALI E SANITÀ

L’accesso ai documenti amministrativi nei Servizi sociali e in ambito sanitario

Accesso ordinario e accesso civico: procedimento, giurisprudenza e casistica operativa

Sede: Bologna, ZANHOTEL EUROPA - Via Cesare Boldrini, 11 40121 Bologna
Data: 26 settembre 2019
Orario: 9.00 - 14.00

DESCRIZIONE

Da sempre l’istanza di accesso ai documenti amministrativi rappresenta una questione particolarmente delicata per le Amministrazioni Pubbliche.

La complessità “ordinaria” si amplifica quando i documenti oggetto dell’istanza si riferiscono all’attività dei servizi sociali e sanitari.

Il corso, di taglio operativo, esamina le problematiche più spinose e ricorrenti, per poi proporre le possibili soluzioni alla casistica di maggiore interesse.

ACCREDITAMENTI

Sono stati riconosciuti dal CNOAS n. 5 crediti formativi per assistenti sociali (di cui 2 crediti deontologici)

DESTINATARI

• Dirigenti, e loro collaboratori, di Enti Locali, Aziende speciali di servizi alla persona e Aziende sanitarie.

• Assistenti sociali.

• Gestori di servizi (cooperative, Fondazioni e Onlus).

• Liberi professionisti interessati alla materia.

PROGRAMMA

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi: definizioni e principi

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

La normativa di riferimento

L’accesso civico e i nuovi principi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni

• Le limitazioni all’accesso civico.

Il rapporto tra la disciplina contenuta nei Codici deontologici e quella contenuta nella normativa

Caratteri del procedimento amministrativo

• La legittimazione attiva all’accesso:

- l’istanza di accesso presentata da un legale;
- l’istanza di accesso presentata da un’Amministrazione nei confronti di un’altra Amministrazione;
- l’istanza di accesso ai documenti amministrativi inviata ad indirizzo PEC della P.A.

• Accesso e modulistica dedicata.

• L’interesse diretto, concreto e attuale all’accesso.

• L’accesso alla documentazione sociale o sanitaria inerente alla propria persona.

• L’istanza di accesso del soggetto segnalato/denunciato all’Autorità Giudiziaria.

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• L’istanza di accesso nell’ambito di un procedimento disciplinare.

• Nozione e ruolo dei controinteressati:

- il coinvolgimento dei controinteressati (ed effetti del loro mancato coinvolgimento);

- l’opposizione motivata dei controinteressati alla richiesta di accesso e la conseguente attività dell’Amministrazione.

• L’oggetto del diritto di accesso:

- il documento amministrativo accessibile;

- la nozione di documento amministrativo informatico.

• I termini del procedimento.

• Gli esiti del procedimento.

• La disciplina sul costo delle copie degli atti oggetto dell’istanza di accesso e il pagamento dell’imposta di bollo.

Accessi particolari e casistica

• L’istanza di accesso ad una e-mail.

• L’istanza di accesso avente ad oggetto una quantità enorme (o difficilmente reperibile) di documenti.

• Il rilascio di un documento equipollente.

• È consentito fotografare o microfilmare i documenti oggetto di ostensione?

• L’accesso agli atti preparatori e agli atti interni.

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

• L’accesso alle relazioni (interne o meno) del Servizio sociale.

• L’accesso alle annotazioni/appunti dell’assistente sociale.

• L’accesso alla documentazione afferente ai cd. “incontri protetti”.

• L’accesso al “diario” dell’assistente sociale.

• L’istanza di accesso e il segreto professionale (dell’assistente sociale, del medico, dell’infermiere e dello psicologo).

• L’istanza di accesso e il segreto istruttorio.

• L’istanza di accesso alla relazione predisposta su indicazione dell’Autorità giudiziaria e ad essa inviata.

La tutela giurisdizionale: profili essenziali

Il regime delle responsabilità giuridiche.

RELATORI

Massimiliano Gioncada
Avvocato. Consulente legale dell’Ordine Regionale degli assistenti sociali del Trentino Alto-Adige, Toscana e Liguria. Esperto ed autore di pubblicazioni in materia di Servizi Sociali e compartecipazione al costo delle rette delle unità di offerta assistenziali

QUOTA ISCRIZIONE + SCONTI

€ 150,00 + IVA se dovuta*
** Se la fattura è intestata ad Ente Pubblico, la quota è esente IVA, ai sensi dell’art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni).*

	Quota	OFFERTA 3X2
Piccoli Comuni	€ 95,00	Sì

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107

	Quota	OFFERTA 3X2
Altri Clienti	€ 150,00	Sì

LA QUOTA COMPRENDE:
accesso alla sala lavori, materiale didattico e coffe-break

NOTE

I corsi / seminari / convegni a catalogo non sono configurabili come appalti di servizi. Pertanto per il loro acquisto non è necessario richiedere il CIG. Si veda paragrafo 3.9 della Determinazione dell'AVCP n. 4 del 7 luglio 2011.

ALTRE TAPPE

Milano 02/10/2019
Trento 22/10/2019

Copyright © 2003- 2026 Maggioli SPA - P.Iva 02066400405 - Iscritta al R.E.A. di Rimini al n. 219107